

ŘÁD ŠKOLNÍ JÍDELNY

Výdej stravy ve ŠJ: v době 11⁴⁵ – 14⁰⁰ dodržujte čas výdeje obědů!

1. Strávník se ke stravování přihlásí v kanceláři školní jídelny minimálně den předem do 14 hodin a to předložením dokladu o zaplacení stravného.
2. Strávník platící inkasem či trvalým příkazem je automaticky přihlášen na následující měsíc i na další školní rok. Z těchto důvodů je nutno nahlásit v kanceláři ŠJ zájem o ukončení stravování v ŠJ nebo další změny údajů (tel. číslo, adresa, číslo účtu).
3. Strávník platící složenkou dostane v kanceláři ŠJ pouze vzor a podle kterého si vyplní poštovní poukázky typu A. Po zaplacení přinese doklad (útržek) nejpozději do konce každého měsíce, aby byl přihlášen na měsíc následující.
4. V době nemoci má strávník nárok na vyzvednutí oběda pouze první den **14⁰⁰-14¹⁵** do jídelny. Strava na ostatní dny se odhlašuje a to nejpozději první den nemoci do 14hodin.
5. Při vstupu do jídelny žáci sundávají pokrývku hlavy, dbají na čistotu rukou a celkovou úpravu zevnějšku.
Tašky, batohy i svršky odkládají v šatně na věšák nebo na lavičky. Cenné věci (mobil, peněženka) si ponechávají u sebe, škola za případnou ztrátu těchto věcí nenese odpovědnost.
6. Stravování je organizováno formou samoobsluhy. Každý strávník se zařadí do fronty a ukázněně bez předbíhání vyčká výdeje oběda. Při stravování jsou všichni povinni se chovat ohleduplně, v souladu s hygienickými pravidly stolování. Po jídle odnese podnos s nádobím na určené místo. Žádné nádobí se nesmí z jídelny odnášet. Dojde-li k rozlité pokrmu na podlahu, oznámí žák tuto skutečnost doзору nebo paní kuchařce. Dojde-li k úrazu, ohlásí dozorující osoba toto vedoucí ŠJ. Ovoce, které si strávník odnáší z jídelny, nebude nikde v okolí pohazovat!
7. Žáci neobsazují stoly vyhrazené učitelům, školní družiny se stravují spolu s paní vychovatelkou u stolů pro ně vyhrazených.
8. Technické a hygienické závady se hlásí v kanceláři ŠJ.
9. Všichni strávníci jsou povinni respektovat pokyny pedagogického doзору, který dohlíží na kázeň, pořádek a slušné chování žáků během stravování
- 10. Porušování tohoto řádu může vést k vyloučení žáka ze školního stravování. (§ 165, odst. 2, písmeno i, zákon 561/2014Sb – školský zákon)**

Organizační pokyny k objednávání, odhlašování a úhradě stravování

V souladu s § 164 a 166 zákona č.561/2004Sb., (školský zákon), v platném znění, a § 5 vyhlášky MŠMT č.107/2005 Sb., se určuje finanční limit potravin dle věkové skupiny strávníků.

CENY OBĚDŮ OD 1. 5. 2019

Věkové skupiny	finanční limit	
1. Strávníci 7 - 10 let	25 Kč/oběd	500 Kč/měsíc
2. Strávníci 11 - 14 let	26 Kč/oběd	520 Kč/měsíc
3. Strávníci 15 a více let	27 Kč/oběd	540 Kč/měsíc
Dospělí (zaměstnanci)	32 Kč/oběd	640 Kč/měsíc

Do jednotlivých skupin jsou strávníci zařazováni na dobu školního roku, ve kterém dosahují věku dle věkových skupin. V případě onemocnění strávníka lze vydat první den nemoci oběd do přenosných nádob. Po dobu nemoci není nárok na stravování ve školní jídelně. V době nepřítomnosti, z jakéhokoliv důvodu, je povinnost obědy vždy odhlásit.

Každý nový školní rok je strávník, který platí převodem z účtu či inkasem automaticky přihlášen ke stravování od prvního školního dne. Pro odhlášení stravování v novém školním roce je nutné, osobně nebo telefonicky stravování odhlásit v posledním týdnu před začátkem nového školního roku.

Strávník je povinen nahlásit v kanceláři ŠJ každou změnu účtu, adresy, tel. spojení i zájem o ukončení stravování v ŠJ.

Každý strávník si musí zakoupit bezkontaktní čip. Čip platí po celou dobu školní docházky.

Cena čipu je 117 Kč, při ztrátě nebo poškození je potřeba opět koupit čip nový.

ÚHRADA STRAVNÉHO

Doporučená platba - INKASEM –číslo účtu 1934331/ 0100

Inkasní platba probíhá vždy kolem 15. dni v měsíci na následující měsíc, strážník je automaticky přihlášený na další měsíc i nový školní rok. Na Vašem účtu se nastaví pouze souhlas s inkasem a limit – doporučeno 800Kč

Bankovním převodem na účet školní jídelny-číslo účtu: 1934331/ 0100

Způsob platby - trvalý příkaz nebo jednorázový příkaz měsíčně. Částka (dle věkové skupiny a finančního limitu) by měla být vždy uhrazena nejdéle k 25. dni na měsíc následující. Vždy musí být uveden variabilní symbol. U sourozenců musí být příkaz zaveden na každé dítě samostatně. Platba se musí na letní prázdniny přerušit. Po doručení částky stravného bude mít strážník automaticky obědy přihlášené na následující období.

ODHLÁŠENÍ OBĚDŮ

Odhlášení obědů je možné telefonicky i e-mailem v době od 8:00 - 14:00 hodin pro následující den, osobně od 11:45 – 14:00 hod, nebo na www.strava.cz Peníze za odhlášené obědy zůstávají strážníkovi na kontě a v dalším měsíci budou odečteny.

Telefon: 354 434 127 / mob. 778 428 612 e-mail: jidelna.sk1@seznam.cz

Za neodhlášenou a neodebranou stravu se neposkytuje věcná ani finanční náhrada. Obědy na svátky, prázdniny jsou automaticky odhlášeny. Při placení bankovním převodem bude vyúčtování prováděno na požádání až po uplynutí školního roku, proto je důležité oznamovat každou změnu účtu v kanceláři ŠJ. Ostatní přeplatky se převádějí do nového školního roku. Po ukončení školní docházky na naší škole se stravné vrací na účet plátce.

INTERNETOVÉ OBJEDNÁVÁNÍ, ODHLAŠOVÁNÍ A VÝBĚR JÍDEL

Strážník obdrží ve školní jídelně **číslo zařízení** a webovou adresu pro přihlášení na internetu, uživatelské jméno a heslo. Od následujícího dne po registraci, lze objednávat odhlášovat a vybírat jídla na adrese www.strava.cz. Pokud na kontě není dostatečný kredit, objednávání přes internet není možné. Každý zaregistrovaný strážník má automaticky objednaný oběd č. I. Výběr obědu č. II. je možný dva pracovní dny předem a to pouze u strážníka, kterému je v daném školním roce 11 let. Odhlášení obědů lze provést den předem do 14 hodin.

V Chebu dne: 1.5.2019

Ing. Miroslav Kříž
ředitel školy