



## Úpravy Dodatku č. 2 Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání- Americká, Třetí upravená verze

2)

28. srpna 2023

S účinností od 1. 9. 2023 dochází Opatřením ministra č. j. MSMT-12464/2023 k úpravě Rámcového vzdělávacího programu pro základní vzdělávání (RVP ZV). Změna zohledňuje především specifické vzdělávací potřeby žáků-cizinců, kteří se vzdělávají v českých školách. Dle úprav RVP ZV z června 2023 byly upraveny kapitoly Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání- Americká, Třetí upravená verze v Dodatku č. 2 takto:

V kapitole 4.2 Učební plán 2. stupně ve vzdělávací oblasti Jazyk a jazyková komunikace ve vzdělávacím oboru Další cizí jazyk byl do poznámek k časové dotaci vzdělávacího oboru přidán text:

<sup>1)</sup>Časová dotace může být upravena, popř. může být celý vzdělávací obsah vzdělávacího oboru nahrazen jiným v souvislosti s podpůrným opatřením dle § 16 odst. 2 písm. b). Vzdělávací obsah vzdělávacího oboru je možné nahradit v nejlepším zájmu žáka- cizince vzdělávacím obsahem vzdělávacího oboru Češtiny jako druhého jazyka. V tomto případě se nejedná o podpůrné opatření, vzdělávací obsah se nahrazuje bez vytváření individuálního vzdělávacího plánu.

Vizualizace celkové úpravy:

### 4.2 Učební plán 2. stupně

Tabulka 7

**Učební plán 2. stupně**

Vzdělávací oblasti, vzdělávací obory	6	7	8	9	ŠVP	RVP ZV
<b>Jazyk a jazyková komunikace</b>					<b>33+3</b>	<b>33</b>
Český jazyk a literatura	5	5	4	4	15+3	15
Cizí jazyk	3	3	3	3	12	12
Další cizí jazyk		2	2	2	6 <sup>1)</sup>	6 <sup>1)</sup>
<b>Matematika a její aplikace</b>					<b>15+3</b>	<b>15</b>
Matematika	4	4	5	5	18	
<b>Informatika</b>					<b>4</b>	<b>4</b>
Informatika	1	1	1	1	4	
<b>Člověk a společnost</b>					<b>10+2</b>	<b>10</b>
Dějepis	2	2	1	2	7	
Občanská a rodinná výchova	1+1 <sup>2)</sup>	1 <sup>2)</sup>	1	1	5	
<b>Člověk a příroda</b>					<b>20+4</b>	<b>20</b>
Fyzika	2	2	1	2	7	
Chemie			2	2	4	



Přírodopis	2	2	2	1	7	
Zeměpis	1	2	2	1	6	
<b>Umění a kultura</b>					<b>9</b>	<b>9</b>
Hudební výchova	1	1	1	0	3	
Výtvarná výchova	2	1	1	2	6	
<b>Člověk a zdraví</b>					<b>10-2</b>	<b>10</b>
Tělesná výchova	2	2	2	2	8	
Výchova ke zdraví					<sup>2)</sup>	
<b>Člověk a svět práce</b>					<b>3</b>	<b>3</b>
Praktické činnosti	1 <sup>3)</sup>		1 <sup>4)</sup>	1 <sup>4)</sup>	3	
<b>Volitelné předměty</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>8</b>	
Administrativa	0+2	0+2	0+1	0+1		
Cvičení z českého jazyka	0+1	0+1	0+1	0+1		
Cvičení z matematiky	0+1	0+1	0+1	0+1		
Konverzace v angličtině	0+1	0+1	0+1	0+1		
Konverzace v němčině	0+1	0+1	0+1	0+1		
Mánes		0+1	0+1	0+1		
Praktika z fyziky	0+1	0+1	0+1	0+1		
Praktika z chemie			0+1	0+1		
Praktika z přírodopisu		0+1	0+1	0+1		
Práce s počítačem	0+1	0+1	0+1			
Příprava pokrmů	0+2	0+2	0+2	0+2		
Technické činnosti	0+2	0+2	0+2	0+2		
<b>Celkem základní</b>					<b>104</b>	<b>104</b>
<b>Celkem disponibilní</b>					<b>18</b>	<b>18</b>
<b>Celkem v ročníku</b>	<b>30</b>	<b>30</b>	<b>31</b>	<b>31</b>	<b>122<sup>5)</sup></b>	<b>122<sup>5)</sup></b>

**Poznámky:**

- <sup>1)</sup>Časová dotace může být upravena, popř. může být celý vzdělávací obsah vzdělávacího oboru nahrazen jiným v souvislosti s podpůrným opatřením dle § 16 odst. 2 písm. b). Vzdělávací obsah vzdělávacího oboru je možné nahradit v nejlepším zájmu žáka- cizince vzdělávacím obsahem vzdělávacího oboru Češtiny jako druhého jazyka. V tomto případě se nejedná o podpůrné opatření, vzdělávací obsah se nahrazuje bez vytváření individuálního vzdělávacího plánu.
- <sup>2)</sup>Ze vzdělávací oblasti Člověk a zdraví bude obsah vzdělávacího oboru Výchova ke zdraví, který se nevyučuje jako samostatný předmět, rozdělen do vzdělávacího oboru Občanská a rodinná výchova
- <sup>3)</sup>Vzdělávací obor Praktické činnosti v 6. ročníku bude naplňován tematickým okruhem Využití digitálních technologií
- <sup>4)</sup> Vzdělávací obor Praktické činnosti v 8. a 9. ročníku bude naplňován tematickým okruhem Svět práce
- <sup>5)</sup> V případě, že se žák přestěhuje a dochází na jinou školu, kde je výuka realizována podle jiného ŠVP, nemusí být celková časová dotace u každého žáka v celkovém rozsahu dodržena.



3)

V kapitole 3.4.1. 2 Realizace průřezových témat na úrovni vzdělávacích oborů v jednotlivých ročnících byla upravena tabulka vzdělávacích oborů o vzdělávací obor Čeština jako druhý jazyk takto:

Zkratka	Vzdělávací obor	Zkratka	Vzdělávací obor
ČJ	Český jazyk	F	Fyzika
ČJL	Český jazyk a literatura	Ch	Chemie
AJ	Anglický jazyk	Přp	Přírodopis
NJ	Německý jazyk	Z	Zeměpis
DCJ- AJ	Další cizí jazyk- Anglický jazyk	D	Dějepis
DCJ- NJ	Další cizí jazyk- Německý jazyk	ORV	Občanská a rodinná výchova
ČDJ	Čeština jako druhý jazyk	HV	Hudební výchova
M	Matematika	VV	Výtvarná výchova
Inf	Informatika	TV	Tělesná výchova
Prv	Prvouka	PČ	Pracovní činnosti
Př	Přírodověda	PkČ- VDT	Praktické činnosti- Využití digitálních technologií
VI	Vlastivěda	PkČ- SP	Praktické činnosti- Svět práce

4)

Do kapitoly 5.1.4 Další cizí jazyk byla vložena podkapitola 5.1.4.3 se vzdělávacím obsahem vzdělávacího oboru Čeština jako druhý jazyk. Na doporučení MŠMT bude vzdělávání realizováno s možností využití Kurikula češtiny jako druhého jazyka pro základní vzdělávání.

Vizualizace celé úpravy:

### 5.1.4.3 Čeština jako druhý jazyk

Kurikulum češtiny jako druhého jazyka pro základní povinné vzdělávání Kurikulum češtiny jako druhého jazyka (ČDJ) stanovuje cíle a vzdělávací obsah jazykové přípravy žáků – cizinců (a žáků s odlišným mateřským jazykem - OMJ), kteří vstoupí do základního povinného vzdělávání s žádnou nebo velmi malou znalostí vyučovacího jazyka.

#### A) Cíle výuky češtiny jako druhého jazyka

Cílem výuky češtiny jako druhého jazyka je poskytnout žákům- cizincům a žákům s odlišným mateřským jazykem (OMJ) jazykové a sociokulturní kompetence, které jim umožní se zapojit do výuky v běžných třídách. Nezbytná je následná jazyková podpora podle individuálních potřeb konkrétního žáka/žákyně.

#### B) Organizace jazykové přípravy a charakteristika výuky

Žáci a žákyně 1. - 2. ročníku bez znalosti češtiny jsou vzdělávání podle úrovně 1 kurikula ČDJ. Žáci 3. - 9. ročníku s neznalostí nebo velmi malou znalostí jazyka výuky jsou vzdělávání podle úrovně 1 nebo 2. Rozsah a obsah jazykové přípravy je stanoven na základě jednoduché orientační diagnostiky, kterou provede pedagogický pracovník školy.  
[https://cizinci.npi.cz/wp-content/uploads/2021/09/II\\_Kurikulum\\_ZV\\_test-v2.pdf](https://cizinci.npi.cz/wp-content/uploads/2021/09/II_Kurikulum_ZV_test-v2.pdf)



[https://cizinci.npi.cz/wp-content/uploads/2024/08/Kurikulum-komplet--02\\_30\\_8\\_2024.pdf](https://cizinci.npi.cz/wp-content/uploads/2024/08/Kurikulum-komplet--02_30_8_2024.pdf)

Kurikulum češtiny jako druhého jazyka pro základní vzdělávání,

test: [Kurikulum ČDJ 09 2024.pdf](#)

(aktualizováno k 1. 9. 2024 - kurikulum doplněno o vyšší úrovně vzdělávání a byly doplněny další varianty vstupních orientačních testů)

Kurikulum češtiny jako druhého jazyka pro předškolní vzdělávání: [I Kurikulum PV.pdf](#)

V případě, že žáci-cizinci a žáci s OMJ nejsou schopni se z důvodu neznalosti vyučovacího jazyka účastnit výuky v běžné třídě, škola je může zcela nebo zčásti uvolnit z vyučování některých předmětů (na dobu nezbytně nutnou) a nahradit je výukou češtiny jako druhého jazyka.

Při vzdělávání žáků bez znalosti českého jazyka využívá škola možnosti vytvářet skupiny žáků a neprodleně a po dobu nezbytně nutnou upraví výuku českého jazyka tak, aby odpovídala aktuálním vzdělávacím potřebám těchto žáků.

Intenzivní jazyková výuka češtiny jako druhého jazyka je určena žákům – cizincům a žákům s odlišnými kulturními a životními podmínkami, kteří vstoupí do základního povinného vzdělávání bez znalosti nebo s minimální znalostí vyučovacího jazyka.

Výuka je realizována zpravidla mimo kmenovou třídu a probíhá především v dopoledních hodinách místo běžného vyučování a to v rozsahu nejméně 100 a nejvíce 400 hodin maximálně po dobu 10 měsíců.

Druhý jazyk se oproti jazyku cizímu liší především významem v životě žáka/žákyně. Jde o jazyk, na kterém je uživatel existenčně závislý z hlediska školní docházky a integrace do společnosti. V souvislosti s tím jsou v případě druhého jazyka také zvýšené nároky na míru rozvoje sociokulturní kompetence. Výuka se zpočátku zaměřuje především na výuku základních jazykových funkcí (pozdravy, poděkování, prosba apod.) a kompenzačních strategií (umí říct, že nerozumí, požádat o zopakování). Z komunikačního hlediska v první fázi vyučování obvykle převládá výuka mluvení a poslechu nad výukou čtení a psaní a výuka základní slovní zásoby nad výukou gramatiky. Specifikem češtiny jako druhého jazyka je především to, že je žák vystaven silné potřebě naučit se už na velmi nízké úrovni pokročilosti specifickou slovní zásobu, která je určující pro školní prostředí, ale není obsažena v běžných učebnicích češtiny pro cizince.

Rozdíl mezi druhým a cizím jazykem je v neposlední řadě také v tom, že žák/žákyně je velice záhy vystaven/a různým variantám češtiny jak na rovině slovní zásoby, tak stylistické a fonetické.

Kurikulum a metodická podpora Kurikulum češtiny jako druhého jazyka stanovuje očekávané výstupy učení RVP ZV a vzdělávací obsah pro deset tematických celků a dvě jazykové úrovně. Očekávané výstupy učení a vzdělávací obsah češtiny jako druhého jazyka jsou formulovány souhrnně pro 1. - 9. ročník základního vzdělávání. Metodické poznámky ke vzdělávacímu obsahu upřesňují požadavky na jednotlivé věkové kategorie 1. - 2. ročník, 3.-5. ročník, 6.-9. ročník a dvě úrovně jazykové pokročilosti. Jednotlivé věkové kategorie se liší především požadavkem na užívání slov (mladší děti) a vět (starší děti), požadavkem na míru samostatné produkce (jak při mluvení, tak psaní), délkou a strukturou textů, se kterými se pracuje, délkou a mírou strukturovanosti textů při čtení. Kromě uvedeného hrají roli také individuální faktory (např. tzv. tiché období, kognitivní vývoj a nadání, povaha, sociokulturní pozadí, osobní historie, klima školy a třídy). Toto vše má vliv na požadavky na dosaženou úroveň u různě starých dětí a především na volbu metod a organizaci výuky.

## **Popis úrovní**



Jazykové úrovně záměrně nevyužívají škálu stanovenou Společným evropským referenčním rámcem pro jazyky, neboť není zaměřena na studium druhého jazyka, nýbrž jazyka cizího. Popis úrovní byl inspirován popisy úrovní švédštiny a finštiny jako druhého jazyka.

## **Úroveň 1**

### **Žák/Žákyně:**

- se dokáže zapojit do velmi jednoduché interakce v oblasti nejvíce naléhavých komunikačních potřeb. Komunikace často probíhá na neverbální úrovni.
- potřebuje aktivní spolupráci partnera v komunikaci (tempo řeči, volba kódu, pomoc s formulací).
- reaguje na výpovědi a zapojuje se do rozhovoru za předpokladu, že učitel/učitelka mluví pomalu, zřetelně a komunikaci přizpůsobuje řečovým schopnostem a dovednostem konkrétního žáka/žákyně; pro produkci žáků jsou typická gesta nebo jednoslovné reakce na naučené věty. Projev je velice jednoduchý, jedno nebo dvouslovný, užívá jednoduché věty. Výslovnost je nedokonalá se známkami jinojazyčného akcentu. Projev je z velké části gramaticky chybný, ovládá pouze základní soubor gramatických pravidel nezbytných pro základní dorozumění (např. flexe jmen v základních pádech, tedy v nominativu a akuzativu). V projevu jsou časté chyby.
- dokáže správně reagovat na jednoduché otázky (Kdo..., Co..., Kdy..., Kam...) a dokáže se orientovat v situacích, které vycházejí z jeho bezprostřední zkušenosti (škola a školní třída, rodina). Výuka probíhá pomocí názorných a vizuálně dobře zpracovaných ukázek, např. přiřazování slov k obrázkům, barev k pastelkám apod. Základním bodem výuky je zejména rozšiřování slovní zásoby ve známých situacích a tématech. Projev (mluvený i psaný) vykazuje vysokou míru chyb. Prostředkem dosažení této úrovně je primárně spisovná čeština, s ohledem na prostředí, ve kterém je jazyk osvojován, se objevují také prvky běžně mluveného jazyka.
- na této úrovni je obvykle schopen/na zvládat základní a opakující se jazykové situace v režimu jeden na jednoho.
- dokáže pojmenovat známé předměty a rozpoznat známé výrazy v mluveném i psaném jazyce.
- rozumí stručným instrukcím a známým tématům v pomalém a v případě nutnosti opakovaném mluveném projevu.
- nerozumí parafrázím.
- s ohledem na školní jazyk a jazyk učebnic rozumí tématům s pomocí obrázků a dobře vybraných klíčových slov.
- potřebuje při učení velkou podporu pomocí ilustrací a obrázků, pomalý a jasný jazykový projev a časté opakování. Pro porozumění je důležitý zúčastněný komunikační partner.
- umí napsat známá slova a krátké věty.
- potřebuje rozsáhlou podporu ve formě připravených lexikálních i gramatických modelů, aby dokázal produkovat krátký mluvený nebo psaný text. Porozumění tématu v nestrukturované sociální interakci vyžaduje velkou podporu kontextu a situačně-specifických náznaků. Komunikační dovednosti žáka/žákyně korespondují s mírou znalostí o okolním světě, která je ovlivněna stupněm jeho/jejího kognitivního vývoje (věk, pokročilost v mateřském jazyce) a okolním prostředím (včetně školního). Úroveň schopnosti mechanického čtení a psaní ovlivňuje rozsah a



charakter textů, kterým je žák/žákyně na dané úrovni schopen/a porozumět a které dokáže produkovat.

- adekvátně reaguje v přiměřeně náročných komunikačních situacích, adekvátní reakce je míněna jak verbální, tak neverbální a musí být posuzována s ohledem na věk a kognitivní a sociální zralost žáka/žákyně. Při komunikaci s žákem s OMJ musí být komunikační partner, tedy učitel, maximálně kooperativní, vyslovovat pomalu a pečlivě a sledovat žákovy reakce.

## **Úroveň 2**

### **Žák/Žákyně:**

- se dokáže porozumět v běžných komunikačních situacích ve škole i v osobním životě, výrazně se zvyšuje schopnost jeho samostatného projevu, pokud je předem připravený. V mluveném i psaném projevu se stále objevuje velké množství chyb. Slovní zásoba se rozšiřuje, stále je ale velice limitovaná, nebrání ale globálnímu porozumění. Ve škole se cítí komfortně v běžných komunikačních situacích spojených s jeho osobou, akademický jazyk ještě ovládnutý není. Práce s učebnicemi, schopnost čtení s porozuměním a porozumění výkladu učitele jsou stále nedostatečné z důvodu málo rozvinuté slovní zásoby a neznalosti komplexní větné stavby. Učivo se zaměřuje jak na osvojování systému češtiny, tak i na práci s psaným jazykem, nácvik práce s textem a na podporu rozvoje čtenářských strategií. Prostředkem k dosažení této úrovně je primárně spisovná čeština, s ohledem na prostředí, ve které je jazyk osvojován, se objevují také prvky běžně mluveného jazyka.
- se dokáže vyrovnat se situacemi spojenými s každodenní školní rutinou. Umí použít nejobvyklejší fráze, rozumí opakujícím se situacím a úkolům.
- umí psát a mluvit o známých a kontextových tématech. Porozumění vyžaduje pomalou a jasnou řeč nebo známé téma.
- dokáže porozumět tématu a vybraným informacím v oblasti naučného diskurzu, může-li se opřít o ilustrace.
- rozumí útržkům informací z učebnic založených na titulcích a obrázcích. Učení se novým věcem stále vyžaduje mnoho podpory.
- umí vyjádřit, zda rozumí psané nebo mluvené interakci, a pokud je to nutné, umí položit k tématu další otázky.
- při mluvení a psaní vychází z připravených modelů a vyžaduje systematickou podporu. Jazyková úroveň žáka/žákyně limituje výběr témat a textů.
- potřebuje podporu v tom, na co se má během poslechu nebo čtení zaměřit.
- může mít potíže s porozuměním, pokud se v nestructurovaných interakcích nemůže opřít o konkrétní situační nápovědu a dostatečný kontext. Komunikační dovednosti žáka/žákyně korespondují s mírou znalostí o okolním světě, která je ovlivněna stupněm jeho/jejího kognitivního vývoje (věk, pokročilost v mateřském jazyce) a okolním prostředím (včetně školního). Úroveň schopnosti mechanického čtení a psaní ovlivňuje rozsah a charakter textů, kterým je žák/žákyně na dané úrovni schopen/a porozumět a které dokáže produkovat.



**Výchovné a vzdělávací strategie, které ve vzdělávacím oboru Čeština jako druhý jazyk směřují k utváření klíčových kompetencí:**

#### **Kompetence k učení**

- vedeme žáky k efektivnímu získávání poznatků z nejrůznějších zdrojů (vyhledávání obrazových materiálů na internetu, v knihách, časopisech, používání slovníků)
- využíváme různé formy práce, zejména skupinovou, která je důležitá pro praktický život

#### **Kompetence k řešení problému**

- aplikujeme různé postupy získané při jiných činnostech pro řešení problémů z praktického života (situační rozhovory)

#### **Kompetence komunikativní**

- rozvíjíme u žáků schopnost formulace myšlenek v rozhovorech a konverzaci na určité téma)
- odbouráváme bariéry při komunikaci s cizincem a vytváříme pozitivní vztahy mezi žáky a učiteli
- vytváříme u žáků schopnost naslouchání jiným lidem

#### **Kompetence sociální a personální**

- vedeme žáky ke skupinové práci a vytváříme pozitivní interpersonální vztahy mezi nimi (skupinové projekty)
- umožňujeme žákům určování pravidel práce ve skupině

#### **Kompetence občanské**

- vytváříme u žáků schopnost rozpoznat projevy rasismu, xenofobie a nedemokratických názorů
- vedeme žáky k představě o České republice

#### **Kompetence pracovní**

- formujeme žáky k vytváření správných pracovních dovedností a návyků (práce se slovníkem, vyhledávání informací a materiálů pro práci v hodině)
- kladně hodnotíme zodpovědnou práci žáků a jejich dobrou přípravu na vyučování

#### **Kompetence digitální**

- vedeme žáky k využívání digitální technologie, aby si usnadnili práci, zautomatizovali rutinní činnosti, zefektivnili či zjednodušili své pracovní postupy a zkvalitnili výsledky své práce
- vedeme žáky k samostatnému rozhodnutí, které technologie pro jakou činnost či řešený problém použijí
- využíváním aplikací a platforem proměňujeme výuku, aby byla zábavnější a zároveň efektivní



### C) Obsah učiva v jednotlivých ročnících

7. ročník až 9. ročník
------------------------

Vzdělávacímu oboru Čeština jako druhý jazyk v 7. až 9. ročníku je věnována časová dotace 2 hodiny týdně.

#### TÉMATATA:

- Třída
- Škola
- Rodina
- Co rád/a dělám
- Čas
- Stravování
- Lidské tělo
- Místo, kde žiji
- Příroda

Metodické poznámky k věkovým kategoriím a úrovním, plánování výuky je rozpracováno do kategorií **MLUVENÍ, POROZUMĚNÍ, INTERAKCE, ČTENÍ, PSANÍ** v Kurikulu Češtiny jako druhého jazyka pro základní vzdělávání.

Pro lepší názornost jsou v kurikulu uvedeny i příklady slovní zásoby a větných konstrukcí, které se vážou k jednotlivým tématům, a doporučené materiály k využití.

### D) Očekávané výstupy na konci 3. období

Kurikulum češtiny jako druhého jazyka stanovuje očekávané výstupy učení RVP ZV a vzdělávací obsah pro deset tematických celků a dvě jazykové úrovně. Očekávané výstupy učení a vzdělávací obsah češtiny jako druhého jazyka jsou formulovány souhrnně pro 1–9. ročník základního vzdělávání.

### E) Průřezová témata

#### Osobnostní a sociální výchova

- rozumí režimu a pravidlům školy a třídy a respektuje je
- osobní příklad pedagoga

#### Výchova demokratického občana

- má vybavit žáka základní úrovní občanské gramotnosti



- uvědomění se vlastní identity uprostřed multikulturní Evropy
- seznamování se s principy soužití s minoritami

### **Multikulturní výchova**

- je seznámen/a s kulturními a společenskými tradicemi v České republice, které se týkají jeho/její osoby a osvojovaných témat a situací
- rozumí základním informacím o životě v české společnosti, které se bezprostředně dotýkají jeho/její osoby a osvojovaných situací

### **Mediální výchova**

- hledání informací v psaných/mluvených médiích

Platnost úpravy od 1. 9. 2023.

Zapsala Elena Hájková

## **31. září 2023**

5)

Do vzdělávací oblasti Matematika a její aplikace byly vloženy do vzdělávacího oboru Matematika ve 3. období do výchovných a vzdělávacích strategií pro rozvoj klíčových kompetencí žáků ve vzdělávacím oboru přepracované digitální kompetence s rozdělením do každého ročníku jednotlivě.

### **Digitální kompetence**

6. ročník

- práce s kalkulačkou, algoritmy početních operací ve vhodném prostředí, seznámení s prací v tabulkovém procesoru (jednoduché výpočty, formát čísla)

7. ročník

- využití digitálních technologií pro rutinní výpočty (kalkulačka, tabulkový procesor a další nástroje odpovídající učivu v daném ročníku)
- analýza a grafické znázornění dat
- nástroje a využití (dynamického) geometrického softwaru (k řešení úloh odpovídajících učivu v daném ročníku)

8. ročník

- využití digitálních technologií pro rutinní výpočty (kalkulačka, tabulkový procesor a další nástroje odpovídající učivu v daném ročníku)
- vlastnosti souboru dat, používá tabulkový procesor: organizuje data a zjišťuje základní vlastnosti souboru, vybere data v tabulce podle jednoho kritéria, třídí data v tabulce podle více kritérií
- nástroje a využití (dynamického) geometrického softwaru (k řešení úloh odpovídajících učivu v daném ročníku)

9. ročník



- využití digitálních technologií pro rutinní výpočty (kalkulačka, tabulkový procesor a další nástroje odpovídající učivu v daném ročníku)
- analýza a grafické znázornění dat
- používá tabulkový procesor: výpočty provádí pomocí vzorců a funkcí
- využívá software pro tvorbu grafu, k reprezentaci dat volí vhodný typ grafu
- nástroje a využití (dynamického) geometrického softwaru (k řešení úloh odpovídajících učivu v daném ročníku)

**6)**

Ve vzdělávacím oboru Matematika ve 3. období byl přeformulován, upraven a doplněn obsah učiva v jednotlivých ročnících takto:

<b>6. ročník</b>
------------------

**Vzdělávací obor Matematika v 6. ročníku je realizován ve 4 vyučovacích hodinách týdně.**

### **ČÍSLO A PROMĚNNÁ**

- **Desetinná čísla**
  - číselná osa - zobrazení desetinného čísla na číselné ose, porovnávání desetinných čísel
  - rozvinutý zápis čísla v desítkové soustavě
  - zaokrouhlování desetinných čísel
  - početní operace s desetinnými čísly (sčítání, odčítání, násobení, dělení), vlastnosti početných výkonů s desetinnými čísly
  - převody jednotek délky, obsahu, hmotnosti
  - užití kalkulátoru při výpočtech s desetinnými čísly
- **Dělitelnost přirozených čísel**
  - násobek a dělitel
  - pojem prvočíslo a číslo složené
  - rozklad čísla na součin prvočísel
  - nejmenší společný násobek a největší společný dělitel
  - kritéria dělitelnosti

### **ZÁVISLOSTI, VZTAHY A PRÁCE S DATY**

- **Závislosti a data**
  - příklady závislostí z praktického života a jejich vlastnosti
  - nákresy, schémata, diagramy a grafy, tabulky

### **GEOMETRIE V ROVINĚ A PROSTORU**

- **Rovinné útvary**
  - bod, přímka, polopřímka, úsečka



- vzájemná poloha bodů a přímek v rovině
- převody jednotek délky
- **Úhel**
  - úhel jako část roviny
  - druhy úhlů
  - dvojice úhlů
  - měření a konstrukce úhlů ve stupních a ve stupních a minutách
  - sčítání a odčítání úhlů, násobení a dělení úhlů přirozeným číslem
- **Shodnost, osová souměrnost**
  - shodnost, shodné útvary
  - osová souměrnost - vzor a obraz bodu, přímky, útvaru v osově souměrnosti
  - souměrné útvary
  - osa úsečky, osa úhlu
- **Trojúhelník**
  - vnitřní úhly trojúhelníku a jejich součet
  - trojúhelníková nerovnost
  - třídění trojúhelníků
  - výšky trojúhelníku
  - těžnice a těžiště trojúhelníku
  - kružnice opsaná a vepsaná trojúhelníku
- **Tělesa - krychle, kvádr**
  - náčrtek krychle a kvádrů ve volném rovnoběžném promítání
  - síť krychle a kvádrů
  - stěnová a tělesová úhlopříčka
  - povrch a objem krychle a kvádrů
  - jednotky objemu

## **NESTANDARDNÍ APLIKAČNÍ ÚLOHY A PROBLÉMY**

- číselné a logické řady
- číselné a obrázkové analogie
- logické a netradiční úlohy z aritmetiky
- logické a netradiční úlohy z geometrie

<b>7. ročník</b>
------------------

**Vzdělávací obor Matematika v 7. ročníku je realizován ve 4 vyučovacích hodinách týdně.**

## **ČÍSLO A PROMĚNNÁ**



- **Zlomky**
  - pojem zlomku, část a celek, vyjádření části z celku zlomkem
  - desetinný zlomek, převod na zlomek na desetinné číslo
  - převrácené číslo
  - smíšené číslo
  - úprava zlomku krácením a rozšiřováním
  - číselná osa - zobrazení zlomku na číselné ose, porovnávání zlomků
  - početní operace se zlomky (sčítání, odčítání, násobení, dělení)
  - složený zlomek
  
- **Celá čísla**
  - kladné a záporné číslo
  - absolutní hodnota
  - početní operace s celými čísly (sčítání, odčítání, násobení, dělení)
  - číselná osa - zobrazení celých čísel, porovnávání celých čísel
  - čísla navzájem opačná
  
- **Racionální čísla**
  - záporná racionální čísla - záporná desetinná čísla a záporné zlomky
  - číselná osa - zobrazení racionálních čísel, porovnávání racionálních čísel
  - početní operace s racionální čísly (sčítání, odčítání, násobení, dělení)
  
- **Poměr**
  - pojem poměr
  - postupný a převrácený poměr
  - rozšiřování a krácení poměru
  - rozdělení dané hodnoty v daném poměru
  - měřítko plánu a mapy
  - trojčlenka
  
- **Procenta**
  - pojem procento
  - vyjádření části celku pomocí procenta
  - základ, procentová část, počet procent
  - pojem promile
  - úrok, úroková doba, půjčka, bankovní vklad

## **ZÁVISLOSTI, VZTAHY A PRÁCE S DATY**

- **Poměr**
  - přímá a nepřímá úměrnost, pravoúhlá soustava souřadnic
  - **Závislosti a data**
  - příklady závislostí z praktického života a jejich vlastnosti
  - nákresy, schémata, diagramy a grafy, tabulky



## GEOMETRIE V ROVINĚ A PROSTORU

- **Shodnost**
  - shodné zobrazení
  - shodnost trojúhelníků - věta sss, sus, usu
  - trojúhelníková nerovnost
  - konstrukce trojúhelníků
- **Středová souměrnost**
  - středová souměrnost - vzor a obraz bodu, přímky, útvaru ve středové souměrnosti
  - střed souměrnosti
- **Mnohoúhelníky**
  - čtyřúhelníky - rovnoběžníky, lichoběžník
  - vlastnosti rovnoběžníků - čtverec, obdélník, kosočtverec, kosodélník
  - obvod a obsah rovnoběžníků
  - konstrukce rovnoběžníku a lichoběžníku
  - trojúhelník - obsah a obvod trojúhelníku
- **Hranoly**
  - hranoly a jejich sítě
  - objem a povrch hranolu

## NESTANDARDNÍ APLIKAČNÍ ÚLOHY A PROBLÉMY

- číselné a logické řady
- číselné a obrázkové analogie
- logické a netradiční úlohy z aritmetiky
- logické a netradiční úlohy z geometrie

<b>8. ročník</b>
------------------

Vzdělávací obor Matematika v 8. ročníku je realizován v 5 vyučovacích hodinách týdně.

## ČÍSLO A PROMĚNNÁ

- **Mocniny a odmocniny**
  - druhá a třetí mocnina
  - odmocniny - druhá odmocnina
  - mocniny s přirozeným mocnitelem
  - operace s mocninami s přirozeným mocnitelem a jejich vlastnosti
  - zápis čísla v desítkové soustavě pomocí mocnin deseti
  - početní operace s reálnými čísly



- **Proměnné a výrazy**
  - číselný výraz a jeho hodnota
  - proměnná - výrazy s proměnnou
  - dosazování do výrazu
  - zápis slovního textu pomocí výrazů
  - sčítání, odčítání a násobení výrazů
  - mnohočleny - sčítání, odčítání a násobení mnohočlenů, rozložení mnohočlenu na součin
  - vzorce  $(a \pm b)^2$ ,  $a^2 - b^2$  a jejich užití
- **Lineární rovnice**
  - rovnost, rovnice
  - ekvivalentní úpravy
  - kořen rovnice
  - zkouška
  - slovní úlohy řešení pomocí lineárních rovnic

## ZÁVISLOSTI, VZTAHY A PRÁCE S DATY

- **Úvod do statistiky**
  - příklady závislostí z praktického života a jejich vlastnosti
  - statistický soubor, statistické šetření, četnost znaku
  - diagramy, grafy a tabulky - doplnění tabulky, sestrojení diagramu (sloupcový, kruhový)
  - aritmetický průměr
  - medián, modus

## GEOMETRIE V ROVINĚ A PROSTORU

- **Pythagorova věta**
  - pojmy v pravoúhlém trojúhelníku
  - znění Pythagorovy věty a užití v praxi
- **Rovinné útvary**
  - pojem kruh, kružnice
  - Ludolfovo číslo
  - vzájemná poloha přímky a kružnice, vzájemná poloha dvou kružnic, tečna v daném bodě
  - výpočet obvodu a obsahu kruhu, délky kružnice
  - Thaletova věta
  - konstrukční úlohy - množiny všech bodů dané vlastnosti, základní pravidla přesného rýsování
- **Válec**
  - pojem válec, rotační válec
  - objem, povrch, síť válce



## NESTANDARDNÍ APLIKAČNÍ ÚLOHY A PROBLÉMY

- číselné a logické řady
- číselné a obrázkové analogie
- logické a netradiční úlohy z aritmetiky
- logické a netradiční úlohy z geometrie

### 9. ročník

Vzdělávací obor Matematika v 9. ročníku je realizován ve 5 vyučovacích hodinách týdně.

## ČÍSLO A PROMĚNNÁ

- **Soustava dvou lineárních rovnic se dvěma neznámými**
  - řešení soustavy dvou rovnic se dvěma neznámými metodou sčítací a dosazovací
  - grafické řešení soustavy dvou lineárních rovnic se dvěma neznámými
  - slovní úlohy řešené pomocí dvou soustav lineárních rovnic se dvěma neznámými
- **Finanční matematika**
  - základní pojmy - úrok, úvěr, půjčka, daň, inflace, DPH
  - jednoduché úročení
  - finance v rodinném prostředí - přebytek a nedostatek financí
- **Lomené výrazy (rozšiřující učivo - zařazeno dle individuálních možností třídy)**
  - pojem lomený výraz
  - podmínky, za kterých má lomený výraz smysl
  - úpravy lomených výrazů
  - krácení a rozšiřování lomených výrazů
  - početní operace s lomenými výrazy
- **Rovnice s neznámou ve jmenovateli (rozšiřující učivo - zařazeno dle individuálních možností třídy)**
  - pojem rovnice s neznámou ve jmenovateli
  - převod rovnice s neznámou ve jmenovateli na rovnici lineární

## ZÁVISLOSTI, VZTAHY A PRÁCE S DATY

- **Závislosti a data**
  - příklady závislostí z praktického života a jejich vlastnosti, schémata, nákresy, diagramy, grafy, tabulky



- **Funkce**
  - pravouhlá soustava souřadnic
  - funkce jako závislost
  - definiční obor a obor hodnot funkce
  - vlastnosti funkce - rostoucí, klesající, konstantní
  - přímá a nepřímá úměrnost a jejich graf
  - lineární funkce a její graf
  - kvadratická funkce ve tvaru  $y = ax^2$  a její graf (rozšiřující učivo – zařazeno dle individuálních možností třídy)
- **Goniometrické funkce (rozšiřující učivo - zařazeno dle individuálních možností třídy)**
  - trigonometrie pravouhlého trojúhelníku
  - funkce sinus, kosinus, tangens, kotangens a jejich vlastnosti
  - vztahy mezi goniometrickými funkcemi

## GEOMETRIE V ROVINĚ A PROSTORU

- **Podobnost**
  - podobnost, poměr podobnosti
  - dělení úsečky v daném poměru
  - věty o podobnosti trojúhelníků
- **Tělesa**
  - Jehlan
  - kužel, rotační kužel
  - koule
  - síť těles, povrch a objem těles
- **Konstrukční úlohy**
  - množiny všech bodů dané vlastnosti
  - základní pravidla přesného rýsování

## NESTANDARDNÍ APLIKAČNÍ ÚLOHY A PROBLÉMY

- číselné a logické řady
- číselné a obrázkové analogie
- logické a netradiční úlohy z aritmetiky
- logické a netradiční úlohy z geometrie



7)

K úpravě došlo i ve vzdělávací oblasti Člověk a příroda ve vzdělávacím oboru Zeměpis. Z učiva 7. ročníku Regiony světa bylo vyjmuto učivo o Evropě a vloženo do učiva 8. ročníku. Ostatní učivo daných ročníků zůstává beze změn.

Učivo vzdělávacího oboru Zeměpis pro 7. a 8. ročník bylo upraveno takto:

### 7. ročník

## REGIONY SVĚTA

### Zeměpis světadílů a oceánů

- světový oceán
- světadíl Asie
- světadíl Afrika
- světadíl Severní Amerika
- světadíl Jižní Amerika
- světadíl Austrálie a Oceánie
- světadíl Antarktida
- zeměpisná poloha, rozloha, členitost a přírodní poměry světadílů, oceánů a jejich oblastí

### 8. ročník

## REGIONY SVĚTA

### Zeměpis světadílů

- světadíl Evropa

8)

Ve škole byly vybudovány v šatních prostorách šatní úložné skříňky, které mají k dispozici žáci 2. stupně. Skříňky jsou určeny k přechování školních pomůcek, cenností a věcí souvisejících s výukou. Prostory šaten jsou monitorovány. Vzhledem k této skutečnosti byla upravena kapitola 2.2 Podmínky školy. Do kapitoly 2.2 byly vloženy i změny v užití ICT.

Kapitola 2.2 Podmínky školy byla upravena takto:

### 2.2 Podmínky školy

2. základní škola Cheb, Májová 14, příspěvková organizace je středně velkou školou s jedním podzemním a třemi nadzemními podlažími. Na první pohled zaujme svým širokým kamenným vstupním schodištěm a členitou uliční fasádou.



**2. ZÁKLADNÍ ŠKOLA CHEB, MÁJOVÁ 14, PŘÍSPĚVKOVÁ ORGANIZACE  
MÁJOVÁ 14  
350 02 CHEB**

Při vstupu do budovy je oddělený prostor, ze kterého jsou vstupy do šaten a do dalších prostor školy. Šatní prostory jsou určeny pro ukládání oděvů pro žáky. Žákům 2. stupně jsou k dispozici ještě šatní úložné skříňky k přechovávání školních pomůcek, ceností a věcí souvisejících s výukou.

Součástí školy jsou nejen kmenové třídy rozmístěné do 3 nadzemních podlaží vybavené funkčním, moderním a estetickým nábytkem, ale také dvě plně vybavené počítačové učebny s dalším vybavením notebooky, chromebooky a tablety pro potřeby výuky mimo tyto učebny, počítačová síť s přístupem na internet, školní knihovna, učebny a laboratoře pro přírodovědné předměty s odpovídajícím přístrojovým vybavením, učebna společenských věd a výtvarný ateliér. Učebny jsou vybaveny interaktivními tabulemi. Součástí školy je i školní kuchyň a dvě tělocvičny.

Učitelé mají k dispozici počítače ve sborovně a notebooky ve svých třídách.

V sekretariátu školy, sborovně a počítačové učebně jsou umístěny kvalitní kopírky, které mohou pedagogové využívat.

Nezbytnou součástí školy jsou také zóny pro relaxaci i samostatné vzdělávání žáků, prostory pro uložení pomůcek a přípravnou práci i relaxaci pedagogů a prostory pro osobní hygienu žáků i vyučujících.

Nezbytným materiálním zázemím jsou také kvalitní učební pomůcky, didaktická a výpočetní technika a další zázemí, které umožňuje efektivní vyučování, vede k tvořivosti žáků a stimulaci jejich aktivity.

K jednání se zákonnými zástupci i žáky slouží místnost Slunce v duši, jež má navozovat příjemnou atmosféru svou netradiční výmalbou a vybavením.

Školní budova má prostorné světlé chodby využitelné pro regenerační fázi výchovně vzdělávacího procesu - pro aktivní odpočinek o přestávkách. Prostory nad předními dvěma schodišti ve třetím podlaží umožňují vytvoření sedacích koutků pro žáky k diskusi či hram. Bývají využity i pro výstavky žákovských prací.

Interiér školy včetně výzdoby žákovskými pracemi a nástěnkami je velmi vlídný, příznivý a působí optimisticky.

Půdorys školní budovy umožnil vytvořit dvě atria, která žáci pod dohledem pedagogických pracovníků využívají k relaxaci i učení. Obě atria jsou osázena okrasnými rostlinami. Větší z nich slouží také k relaxaci dětí, které navštěvují školní družinu, jež je součástí školy. Je zde dostatečné množství laviček vybízejících k odpočinku ve stínu polovysokých dřevin.

Navazuje na boční vchod do prostor školy sloužící oddělením školní družiny. Menší atrium je přístupné z hlavní části budovy a slouží starším žákům. Je rovněž vybaveno lavičkami, které mohou sloužit k odpočinku, ale lze je využít i pro vyučování mimo učebnu.

Škola využívá hřiště vzdálené od budovy školy cca 150 m. Hřiště je v odpoledních hodinách otevřeno veřejnosti. Škola rovněž dlouhodobě využívá bazén 6. základní školy vzdálené cca 600 m. Žáci 2. základní školy Cheb, příspěvkové organizace se mohou stravovat ve školní jídelně v nedaleké Brandlově ulici vzdálené od budovy školy cca 400 m.

Škola je vybavena výtahem přístupným z bočního vchodu do prostor školy sloužící oddělením školní družiny. Několik schodů překlenuje nájezdni plošina, tudíž je možno integrovat vozíčkáře. Ten se snadno dostane do učeben i bez pomoci asistenta.

9)

K příloze 03 Školní řád byla vložena Příloha 03.1 Provozní řád školních šaten.

### **Provozní řád školních šaten**



1. Provoz v šatnách začíná s otevřením školy a končí po ukončení vyučování.
2. Žáci do šaten vstupují ukázněně, v řádně očištěné obuvi. K přezouvání a cvičení používají jen obuv a přezůvky, které nezanechávají černé čáry na podlaze.
3. Žáci se řídí pokyny dozírající osoby, zdržují se v šatnách po dobu nezbytně nutnou a udržují pořádek a čistotu.
4. Žáci 1. stupně si ukládají oděvy a obuv do šatních prostor jim určených, žáci 2. stupně mají k dispozici ještě šatní úložné skříňky.
5. V průběhu vyučování není žákům vstup do šaten bez vědomí vyučujícího povolen.
6. Žáci mají zakázáno chodit do šaten jiných tříd. V šatnách není dovolena jakákoliv manipulace s osobními věcmi a skříňkou jiného žáka.
7. Lepení fotografií, obrázků či textu či jakékoliv popisování a označování skříněk, laviček a prostor šaten žáky bude považováno za poškození majetku školy a porušení školního řádu.
8. Skříňky jsou určeny k přechovávání školních pomůcek, cenností a věcí souvisejících s výukou. Za tuto skříňku si zodpovídá každý sám.
9. Při poškození nebo ztrátě klíče či zámku si každý musí zajistit náhradu na vlastní náklady a tuto skutečnost oznámit v kanceláři školy.
10. Pokud žák zapomene svůj klíč, požádá neprodleně pana školníka o zapůjčení náhradního klíče, který vrátí při odchodu ze školy, nebo nejpozději druhý den při příchodu do školy.
11. Žák neprodleně oznamuje třídnímu učiteli či vedení školy ztrátu klíče, závalu, popř. nekalé chování spolužáků v prostorách šaten.
12. Prostory jsou monitorovány.

Zapsala Elena Hájková

**10)**

**6. května 2024**

K příloze 03. Školní řád byla vložena Příloha 03.2 Pravidla komunikace.

## **Pravidla komunikace**

### **Společná pravidla komunikace**

1. Ve všech formách komunikace se účastníci k sobě chovají slušně, s respektem, bez osobních urážek či projevů agrese.
2. Každá forma komunikace by měla být věcná a konstruktivní, pokud možno bez emočních projevů.
3. Pokud se při komunikaci nepodaří dojít k oboustranně uspokojivému závěru, lze se s problémem obrátit na vedení školy.
4. Výše uvedená pravidla se týkají všech forem komunikace- osobní, telefonické, písemné (listinné), elektronické i neverbální.
5. Osobní komunikace probíhá výhradně v pracovní době (7:30- 16:00), mimo vyučovací hodiny, a to po předchozí domluvě.



### **Pravidla komunikace pro žáky**

1. Žáci při vzájemné komunikaci mezi sebou i se zaměstnanci školy dodržují zejména pravidla v bodě 1., v případě problémů se obracejí na třídního učitele, zastupujícího třídního učitele, případně metodika prevence, výchovného poradce či vedení školy.
2. Pro elektronickou komunikaci využívají žáci systém EduPage a školní e-mailové schránky (adresy zaměstnanců školy jsou ve tvaru [prijmeni@2zscheb.cz](mailto:prijmeni@2zscheb.cz)).
3. Osobní konzultace si mohou žáci dohodnout individuálně s daným vyučujícím.

### **Pravidla komunikace pro zákonné zástupce (rodiče)**

1. Zákonný zástupce má nárok získat informace o průběhu vzdělávání dítěte.
2. Rodiče žáků, respektive jejich zákonní zástupci, využívají pro komunikaci se zaměstnanci školy především školní systém EduPage, případně školní e-mailové adresy (adresy zaměstnanců školy ve tvaru [prijmeni@2zscheb.cz](mailto:prijmeni@2zscheb.cz)).
3. Pro telefonickou komunikaci využívají rodiče žáků oficiálních telefonních čísel školy: škola: 354 422 632, 731 612 435 a školní družina: 354 430 654. Ve výjimečných a naléhavých případech, např. při školních akcích, lze po předchozí domluvě využít soukromých telefonních čísel zaměstnanců školy.
4. Pro osobní konzultace využívají rodiče žáků konzultačních hodin předem domluvených s daným vyučujícím. Zákonní zástupci žáků se účastní třídních schůzek, které škola pořádá zpravidla třikrát ročně. V naléhavých případech lze mimo termín dohodnout individuálně osobní jednání s jakýmkoliv zaměstnancem školy.

### **Pravidla komunikace pro zaměstnance školy (učitele)**

1. Zaměstnanci školy komunikují s kolegy, žáky i jejich zákonnými zástupci prvořadě systémem EduPage, případně pak prostřednictvím školních Gmailových účtů ([prijmeni@2zscheb.cz](mailto:prijmeni@2zscheb.cz)). Pracovní komunikace prostřednictvím soukromých e-mailů, účtů sociálních sítí (Facebook, Instagram, Twitter atd.) nebo komunikačních služeb (WhatsApp, Messenger, Skype, Viber atd.) není povolena.
2. Na pracovní e-maily a EduPage zprávy odpovídají zaměstnanci nejpozději do dvou pracovních dnů (s výjimkou nemoci). Pokud do této doby není možné odpovědět věcně, potvrdí odesílateli alespoň stručně přijetí zprávy.
3. V případě telefonické komunikace využívají zaměstnanci školy pro pracovní hovory služebních telefonů v sekretariátu školy. Užití soukromého telefonu pro pracovní účely, volání, SMS zprávy, je možné v naléhavých případech, např. při školních akcích mimo školu.
4. Třídní učitelé informují žáky o aktuálním dění, řeší s nimi organizační záležitosti a problémy a pracují na rozvoji pozitivního klimatu v kolektivu třídy.
5. Pedagog má nárok rozhodnout se, zda odmítne jednání s rodičem, přijde-li předem neohlášen a v nevhodnou dobu (např. dohled nad žáky).
6. V době vyučování není možno narušovat výuku, zákonní zástupci si musí schůzku domluvit předem nejlépe v odpoledních hodinách.
7. Pedagog nejedná o chování a prospěchu žáků se zákonným zástupcem před žáky třídy.
8. V případě hrubého a vulgárního chování ze strany rodiče bude jednání ukončeno. V případě ohrožení bude přivolána MP nebo PČR.



Zapsala E. Hájková

11)

7. května 2024

Byla upravena kapitola 6.8.2.2. Kázeňská opatření takto:

### **6.8.2.2 Kázeňská opatření**

**Stupně závažnosti porušení kázně a školního řádu jsou odstupňovány takto:**

**a) Méně závažné porušení školního řádu jsou drobnější vědomá provinění proti školnímu řádu.**

Za tato porušení může být uloženo **napomenutí třídního učitele**, popř. **důtka třídního učitele**.

Uložení napomenutí a důtky třídního učitele je zcela v kompetenci třídního učitele, uložení důtky třídního učitele třídní učitel neprodleně oznámí řediteli školy, zaeviduje do dokumentace a nahlásí na nejbližší pedagogické radě.

**Napomenutí třídního učitele se uloží za:**

- drobné, opakující se přestupky proti školnímu řádu

Např.:

- opakované pozdní příchody do školy
- zdržování v budově školy o volné hodině (mimo domluvené aktivity v rámci výuky, aktivitách v Klubech tvořivých Americká a školní družinu)
- nevhodné chování ke spolužákům
- nerespektování pokynů učitelů a zaměstnanců školy
- neukázněné chování v budově
- úmyslné poškození školních pomůcek a zařízení
- opakované zapomínání pomůcek a povinných úkolů
- opakované neplnění povinností žákovské služby apod.
- pozdní příchody do hodin
- neukázněný přesun do učeben
- zdržování se v šatnách před a po vyučování
- nepřezouvání se
- soustavné vyrušování při vyučování
- nevhodné chování ke spolužákům
- nerespektování pokynů učitelů a zaměstnanců školy
- neslušné chování, užívání vulgárních výrazů
- poškozování učebnic, pomůcek, školního zařízení



**Důtka třídního učitele se uloží za:**

- závažné provinění proti školnímu řádu
- pokračující drobné přestupky proti školnímu řádu po uložení napomenutí třídního učitele

Např.:

- menší neomluvenou absenci dle posouzení třídního učitele v souladu s platným školním řádem
- opakované zapomínání pomůcek a povinných domácích úkolů
- nekázeň na výletech, exkurzích a dalších akcích školy
- hrubé chování ke spolužákům a zaměstnancům školy
- soustavnou nekázeň při vyučování
- úmyslné poškození školního majetku a majetku spolužáků
- jednání, které vedlo k ohrožení zdraví žáka nebo spolužáka

**b) Závažné porušení školního řádu zásadním způsobem narušuje výuku, výchovu a chod školy.**

Jde o opakované závažnější porušování přes opakovaná písemně doložená upozornění (zápisem v elektronické žákovské knížce v informačním systému pro školy EduPage nebo dopisem). Za tato porušení může být uložena **důtka ředitele školy (DŘŠ)** nebo **2. stupeň z chování**.

DŘŠ uloží ředitel školy na základě návrhu třídního učitele, případně jiného vyučujícího, po projednání v pedagogické radě. Je uložena za závažné porušení školního řádu, které zásadním způsobem narušuje výuku, výchovu a chod školy.

**Důtka ředitele školy je navrhována za:**

- velmi závažné provinění proti školnímu řádu
- závažné opakované provinění proti školnímu řádu
- vážné kázeňské přestupky odpovídající klasifikačnímu stupni neuspokojivé, a to v 1. a 3. čtvrtletí

Např.:

- neomluvená absence po projednání v pedagogické radě v souladu s platným školním řádem
- opakované zapomínání pomůcek a povinných domácích úkolů
- krádež ve škole nebo při akci školy
- opakované podvádění nebo lhaní
- úmyslné poškození školního majetku, pomůcek nebo školní dokumentace a majetku spolužáků
- prokázaný podvod při omlouvání absencí
- jiné hrubé porušení školního řádu

**2. stupeň z chování**



Slouží ke zhodnocení chování žáka v průběhu celého pololetí, jejich uložení se vždy projednává na závěrečné pololetní pedagogické radě.

**Je navrhován za:**

- neomluvená absence po projednání v pedagogické radě v souladu s platným školním řádem
- opakované zapomínání pomůcek jako záměrné neplnění povinností
- zvláště hrubý způsob slovního nebo fyzického útoku vůči pracovníkovi školy
- užívání nebo distribuci omamných látek (cigarety, alkohol, drogy)
- prokázané šikanování spolužáka
- svévolné opuštění školy nebo školní akce
- úmyslné poškození či zcizení majetku školy
- jednání vedoucí k ohrožení bezpečnosti či zdraví žáků a zaměstnanců (svévolná manipulace s pyrotechnikou, zbraněmi, ohněm apod.)
- krádež
- spoluúčast na krádeži
- jiné hrubé či opakované hrubé porušení školního řádu, apod.

**c) Hrubé porušení školního řádu narušuje sociální klima školy a třídního kolektivu.**

**3. stupeň z chování může být uložen za:**

- neomluvená absence po projednání v pedagogické radě v souladu s platným školním řádem
- vícedenní neomluvená absence
- fyzické napadení spolužáka nebo zaměstnance školy
- opakované nevhodné, neuctivé, agresivní a bezohledné chování ke spolužákům a zaměstnancům školy
- záměrné a nebezpečné jednání, jehož výsledkem může být poškození zdraví vlastního nebo spolužákova
- krádež
- úmyslné a opakované ničení školního majetku ve větším rozsahu
- opakované užívání, přechovávání, šíření, propagaci a navádění k užívání návykových látek (alkohol, tabákové výrobky a omamné a psychotropní látky) v prostorách školy, jejím nejbližším okolí a na akcích pořádaných školou
- prokázané nošení nebezpečných předmětů (např. zbraně) do školy
- úmyslné nepravdivé obviňování

Druh uloženého výchovného opatření je závislý jednak na stupni závažnosti prohřešku žáka a jednak na jeho případném opakování v průběhu pololetí, je zohledněn jejich dopad na chování žáka, závažnost jeho prohřešků, jejich případné opakování, žákovu dosavadní bezúhonnost atd.

**Z hlediska výchovného dopadu na chování žáka se výchovné opatření žákovi uloží bez zbytečného odkladu co nejdříve po spáchání prohřešku a jeho důkladném prošetření.**



Prohřešky žáků typu neomluvené hodiny, podvody, nepovolené opuštění školy, opakované nevhodné chování ke spolužákům, šikana nebo její projevy, krádež, závažné úmyslné poškození zařízení školy, vulgární vyjadřování k pracovníkům školy, násilné chování ke spolužákům nebo pracovníkům školy jsou považovány za závažné porušení školního řádu, třídní učitel je povinen je okamžitě hlásit řediteli školy a seznamovat ho s průběhem jejich vyšetřování a návrhem uložení výchovného opatření.

Ředitel školy nebo třídní učitel oznámí důvody uložení výchovného opatření prokazatelným způsobem zástupci žáka.

Třídní učitel zaznamenává uložení výchovného opatření do katalogového listu žáka v informačním systému pro školy EduPage.

## 12)

Byla upravena tabulka 12 Příklad sebehodnocení žáka v předmětu v kapitole 6.16 Sebehodnocení takto:

Tabulka 12

### Příklad sebehodnocení žáka v předmětu

Sebehodnocení žáka v předmětu .....	Ú	S	Č	N
za období od..... do.....				
Zápisy a úpravu sešitu mám v pořádku				
Připravím si a přednesu referát, aktualitu				
Dokážu vyřešit zadané samostatné úkoly				
Plním pravidelně povinné domácí úkoly				
V hodinách jsem aktivní (hlásím se)				
Dokážu vyhledat informace z učebnice, encyklopedií				
Vyhledám informace pomocí ICT				
Dokážu spolupracovat ve skupině				
Nezapomínám si pomůcky				
<b>Hodnocení učitelem</b>				



Používáme činnostní přístupy a metody učení, které umožňují žákům odhalovat chyby, hned je opravovat a brát si z nich poučení. Žákům tak průběžně umožňujeme uvědomění, co z probíraného učiva již ovládají.

Žákům umožňujeme vyjadřovat své myšlenky, názory a prezentovat své vědomosti. Nejdříve dáváme příležitost projevit se žákům, kteří se v daném učivu orientují jako první. Na jejich příkladu si ostatní žáci nejlépe uvědomí vlastní stupeň poznání.

Používáme učební materiály, ve kterých je sebehodnocení žáků zapracované.

K sebehodnocení písemných cvičení přistupujeme teprve tehdy, když je žák schopen uvědomit si, že probírané učivo ovládá.

Předkládáme žákům ukázky správně vypracovaných úkolů různé obtížnosti a upřesňujeme, co požadujeme na výborné ohodnocení. Žáci potřebují vědět, jakou náročnost úkolů mají k určitým ohodnocením zvládat. Stejně stanovíme ukazatele při hodnocení písemném bez klasifikačních stupňů. Žák potom ví, k čemu ve svém snažení směřuje, a je mu tak dána možnost sebehodnocení.

Dodržujeme zásady a pravidla pozitivního hodnocení.

Žáci rovněž sebehodnotí svou práci za stanovené období (čtvrtletí) a žakovu práci hodnotí i třídní učitel. K této tabulce hodnocení jsou využity pro sebehodnocení barvy. Učitel používá též barvy pro hodnocení žakovy práce. Pokud učitelé či starším žákům nevyhovuje použití barvy, hodnotí pomocí zkratk. Sebehodnocení za stanovené období (čtvrtletí) se zakládá do portfolií.

Zapsala Elena Hájková

**13)**

**20. května 2024**

Do kapitoly 4.2 Učební plán 2. stupně byla do volitelných předmětů vložena Konverzace v češtině pro cizince. Kapitola 4.2 Učební plán 2. stupně byla upravena takto:

## **4.2 Učební plán 2. stupně**

Tabulka 7

### **Učební plán 2. stupně**

<b>Vzdělávací oblasti, vzdělávací obory</b>	<b>6</b>	<b>7</b>	<b>8</b>	<b>9</b>	<b>ŠVP</b>	<b>RVP ZV</b>
<b>Jazyk a jazyková komunikace</b>					<b>33+3</b>	<b>33</b>
Český jazyk a literatura	5	5	4	4	15+3	15
Cizí jazyk	3	3	3	3	12	12



Další cizí jazyk		2	2	2	6 <sup>1)</sup>	6 <sup>1)</sup>
<b>Matematika a její aplikace</b>					<b>15+3</b>	<b>15</b>
Matematika	4	4	5	5	18	
<b>Informatika</b>					<b>4</b>	<b>4</b>
Informatika	1	1	1	1	4	
<b>Člověk a společnost</b>					<b>10+2</b>	<b>10</b>
Dějepis	2	2	1	2	7	
Občanská a rodinná výchova	1+1 <sup>2)</sup>	1 <sup>2)</sup>	1	1	5	
<b>Člověk a příroda</b>					<b>20+4</b>	<b>20</b>
Fyzika	2	2	1	2	7	
Chemie			2	2	4	
Přírodopis	2	2	2	1	7	
Zeměpis	1	2	2	1	6	
<b>Umění a kultura</b>					<b>9</b>	<b>9</b>
Hudební výchova	1	1	1	0	3	
Výtvarná výchova	2	1	1	2	6	
<b>Člověk a zdraví</b>					<b>10-2</b>	<b>10</b>
Tělesná výchova	2	2	2	2	8	
Výchova ke zdraví					2)	
<b>Člověk a svět práce</b>					<b>3</b>	<b>3</b>
Praktické činnosti	1 <sup>3)</sup>		1 <sup>4)</sup>	1 <sup>4)</sup>	3	
<b>Volitelné předměty</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>8</b>	
Administrativa	0+2	0+2	0+1	0+1		
Cvičení z českého jazyka	0+1	0+1	0+1	0+1		
Cvičení z matematiky	0+1	0+1	0+1	0+1		
Konverzace v angličtině	0+1	0+1	0+1	0+1		
Konverzace v němčině	0+1	0+1	0+1	0+1		
Konverzace v češtině pro cizince	0+1	0+1	0+1	0+1		
Mánes		0+1	0+1	0+1		
Praktika z fyziky	0+1	0+1	0+1	0+1		
Praktika z chemie			0+1	0+1		
Praktika z přírodopisu		0+1	0+1	0+1		
Práce s počítačem	0+1	0+1	0+1			
Příprava pokrmů	0+2	0+2	0+2	0+2		
Technické činnosti	0+2	0+2	0+2	0+2		
<b>Celkem základní</b>					<b>104</b>	<b>104</b>
<b>Celkem disponibilní</b>					<b>18</b>	<b>18</b>
<b>Celkem v ročníku</b>	<b>30</b>	<b>30</b>	<b>31</b>	<b>31</b>	<b>122<sup>5)</sup></b>	<b>122<sup>5)</sup></b>

**Poznámky:**

<sup>1)</sup>Časová dotace může být upravena, popř. může být celý vzdělávací obsah vzdělávacího oboru nahrazen jiným v souvislosti s podpurným opatřením dle § 16 odst. 2 písm. b). Vzdělávací obsah vzdělávacího oboru je možné nahradit v nejlepším zájmu žáka- cizince vzdělávacím obsahem vzdělávacího oboru Češtiny jako druhého jazyka. V tomto případě se nejedná o podpurné opatření, vzdělávací obsah se nahrazuje bez vytváření individuálního vzdělávacího plánu.

<sup>2)</sup>Ze vzdělávací oblasti Člověk a zdraví bude obsah vzdělávacího oboru Výchova ke



zdraví, který se nevyučuje jako samostatný předmět, rozdělen do vzdělávacího oboru  
Občanská a rodinná výchova

- 3) Vzdělávací obor Praktické činnosti v 6. ročníku bude naplňován tematickým okruhem  
Využití digitálních technologií
- 4) Vzdělávací obor Praktické činnosti v 8. a 9. ročníku bude naplňován tematickým okruhem  
Svět práce
- 5) V případě, že se žák přestěhuje a dochází na jinou školu, kde je výuka realizována podle  
jiného ŠVP, nemusí být celková časová dotace u každého žáka v celkovém rozsahu  
dodržena.

## **14)**

### **1.**

Byla upravena kapitola 5.10 Volitelné předměty. Do kapitoly 5.10 byla vložena kapitola  
5.10.6 Volitelný předmět Konverzace v češtině pro cizince.

Vizualizace kapitoly 5.10.6 Volitelný předmět Konverzace v češtině pro cizince:

## **5.10.6 Volitelný předmět KONVERZACE V ČEŠTINĚ PRO CIZINCE**

### **A) Cíle volitelného předmětu**

Volitelný předmět Konverzace v češtině pro cizince úzce souvisí a navazuje na Češtinu jako  
druhý jazyk. Důraz je zde kladen na komunikativní funkci jazyka.

### **B) Charakteristika výuky volitelného předmětu**

Volitelný předmět může být realizován v odborné jazykové učebně, v učebně s interaktivní  
tabulí, školní knihovně, ale také v počítačové učebně.

Je koncipován pro žáky od 6. do 9. ročníku.

Výuka volitelného předmětu Konverzace v češtině pro cizince vychází z praktického použití  
jazyka a slovní zásoby v tematických okruzích danými Kurikulem ČDJ pro základní  
vzdělávání. Upevňování, procvičování a využití slovní zásoby je spojeno vždy s obrazovým  
materiálem, hrami, činnostmi upevňujícími paměť, v dramatických scénkách a skupinové  
práci.

Při výuce využíváme zvukových nahrávek, českých písní a textů.

**Výchovné a vzdělávací strategie, které ve vzdělávacím oboru Čeština jako druhý jazyk  
směřují k utváření klíčových kompetencí:**

### **Kompetence k učení**

- vedeme a podporujeme žáky k efektivnímu získávání poznatků z nejrůznějších zdrojů  
(vyhledávání obrazových materiálů na internetu, v knihách, časopisech, používání  
slovníků)
- využíváme různé formy práce, zejména skupinovou, která je důležitá pro praktický  
život



### **Kompetence k řešení problému**

- aplikujeme různé postupy získané při jiných činnostech pro řešení problémů z praktického života (situační rozhovory)

### **Kompetence komunikativní**

- rozvíjíme u žáků schopnost formulace myšlenek v jednoduchých rozhovorech a konverzaci na určité téma
- odbouráváme bariéry při komunikaci s cizincem a vytváříme pozitivní vztahy mezi žáky a učiteli
- vytváříme u žáků schopnost naslouchání jiným lidem

### **Kompetence sociální a personální**

- vedeme žáky ke skupinové práci a vytváříme pozitivní interpersonální vztahy mezi nimi
- umožňujeme žákům určování pravidel práce ve skupině

### **Kompetence občanské**

- vytváříme u žáků schopnost rozpoznat projevy rasismu, xenofobie a nedemokratických názorů
- vedeme žáky k představě o České republice
- seznamujeme je s kulturními a společenskými tradicemi v České republice, které se týkají jeho/její osoby a osvojovaných témat a situací

### **Kompetence pracovní**

- rozumí režimu a pravidlům školy a třídy a respektuje je
- formujeme žáky k vytváření správných pracovních dovedností a návyků (práce se slovníkem, vyhledávání informací a materiálů pro práci v hodině)
- kladně hodnotíme zodpovědnou práci žáků a jejich dobrou přípravu na vyučování

### **Kompetence digitální**

- vedeme žáky k využívání digitální technologie, aby si usnadnili práci, zautomatizovali rutinní činnosti, zefektivnili či zjednodušili své pracovní postupy a zkvalitnili výsledky své práce
- vedeme žáky k samostatnému rozhodnutí, které technologie pro jakou činnost či řešený problém použijí
- využíváním aplikací a platforem proměňujeme výuku, aby byla zábavnější a zároveň efektivní

## **C) Obsah učiva v ročníku**

<b>6. ročník až 9. ročník</b>
-------------------------------



**Volitelnému předmětu Konverzace v češtině pro cizince je v 6. až 9. ročníku věnována časová dotace 1 hodina týdně.**

Konverzace v češtině pro cizince bude úzce souviset a navazovat na Češtinu jako druhý cizí jazyk. Bude se opírat o Kurikulum ČDJ pro základní vzdělávání, které stanovuje očekávané výstupy jazykové přípravy v základním vzdělávání a Kurikulum ČDJ pro předškolní vzdělávání. Oba materiály vytvořil Národní pedagogický institut ČR.

Kurikulum češtiny jako druhého jazyka pro základní vzdělávání zahrnuje podrobně rozpracovaný vzdělávací obsah ČDJ. Metodické poznámky ke vzdělávacímu obsahu upřesňují požadavky na jednotlivé věkové kategorie (1.– 2. ročník, 3.– 5. ročník, 6.– 9. ročník) a různé úrovně jazykové pokročilosti. Vzdělávací obsah specifikuje gramatiku, slovní zásobu a sociokulturní kompetence pro jednotlivá témata. Nabízí také doporučené zdroje a materiály k výuce. Kurikulum je doplněno o ukázkou zpracování vzdělávacího obsahu pro jazykovou přípravu na úrovni školy.

Vstupní orientační test slouží ke zjištění, jaký bude předpokládaný rozsah poskytnuté jazykové podpory v základním vzdělávání. Zahrnuje tři základní jazykové dovednosti: mluvení/porozumění/interakce, čtení a psaní. Test je připraven v 6 různých variantách.

[https://cizinci.npi.cz/wp-content/uploads/2021/09/II\\_Kurikulum\\_ZV\\_test-v2.pdf](https://cizinci.npi.cz/wp-content/uploads/2021/09/II_Kurikulum_ZV_test-v2.pdf)

Kurikulum češtiny jako druhého jazyka pro základní vzdělávání,  
test: [Kurikulum ČDJ 09 2024.pdf](#)

(aktualizováno k 1. 9. 2024 - kurikulum doplněno o vyšší úrovně vzdělávání a byly doplněny další varianty vstupních orientačních testů)

Kurikulum češtiny jako druhého jazyka pro předškolní vzdělávání: [I\\_Kurikulum\\_PV.pdf](#)

## **D) Očekávané výstupy**

Kurikulum češtiny jako druhého jazyka stanovuje očekávané výstupy učení RVP ZV a vzdělávací obsah pro deset tematických celků a dvě jazykové úrovně. Očekávané výstupy učení a vzdělávací obsah češtiny jako druhého jazyka jsou formulovány souhrnně pro 1–9. ročník základního vzdělávání.

## **E) Průřezová témata**

Do volitelného předmětu Konverzace z češtiny pro cizince nejsou zařazena žádná průřezová témata.

### **2)**

Vložením kapitoly 5.10.6 Volitelný předmět Konverzace v češtině pro cizince byly nutně provedeny změny v přečíslování stávajících volitelných předmětů.

Přehled nově přečíslovaných kapitol volitelných předmětů:

5.10.7 Volitelný předmět Mánes

5.10.8 Volitelný předmět Praktika z fyziky

5.10.9 Volitelný předmět Praktika z chemie

5.10.10 Volitelný předmět Praktika z přírodopisu



- 5.10.11 Volitelný předmět Práce s počítačem
- 5.10.12 Volitelný předmět Příprava pokrmů
- 5.10.13 Volitelný předmět Technické činnosti

Zapsala Elena Hájková

**15)  
30. srpna 2024**

V poslední úpravě Školního vzdělávacího programu pro školní družinu byl aktualizován a schválen pedagogickou radou Vnitřní řád školní družiny při 2. základní škole Cheb, Májová 14, příspěvkové organizace.

Kapitola 5 Vnitřní řád školní družiny byl upraven takto:

**5 Vnitřní řád školní družiny při 2. základní škole Cheb, Májová 14,  
příspěvkové organizaci**

**Podrobnosti k výkonu práv a povinností účastníků (dále žáků) a jejich zákonných zástupců ve školní družině a podrobnosti o pravidlech vzájemných vztahů s pedagogickými pracovníky**

**1. Žáci jsou povinni:**

- a) řádně docházet do školní družiny
- b) dodržovat vnitřní řád školní družiny, předpisy a pokyny k ochraně zdraví a bezpečnosti, s nimiž byli seznámeni
- c) plnit pokyny pedagogických pracovníků vydané v souladu s právními předpisy a školním nebo vnitřním řádem
- d) každý úraz nebo vznik škody, ke kterému došlo v souvislosti s činností družiny, hlásí bez zbytečného odkladu.
- e) se ve školní družině chovat slušně k dospělým i jiným žákům školy, dbát pokynů pedagogických a provozních pracovníků
- f) chodit vhodně a čistě upraveni a oblečení, s ohledem na plánované činnosti
- g) udržovat prostory školní družiny v čistotě a pořádku, chránit majetek před poškozením
- h) chránit své zdraví i zdraví spolužáků; žákům jsou zakázány všechny činnosti, které jsou zdraví škodlivé (např. kouření, pití alkoholických nápojů, zneužívání návykových a zdraví škodlivých látek)

**2. Žáci mají právo:**

- a) na informace o průběhu a výsledcích svého vzdělávání
- b) vyjadřovat se ke všem rozhodnutím, která se týkají podstatných záležitostí jejich výchovy a vzdělávání, přičemž jejich vyjádřením musí být věnována pozornost
- c) na ochranu před jakoukoli formou diskriminace a násilí
- d) na vzdělání a na svobodu myšlení, projevu, shromažďování, náboženství



- e) na odpočinek a dodržování základních psychohygienických podmínek
- f) má právo být seznámen se všemi předpisy se vztahem k jeho pobytu a činnosti v družině
- g) žáci se zdravotním postižením nebo zdravotním znevýhodněním mají právo na individuální péči v rámci docházky do školní družiny dle doporučení školského poradenského zařízení. Mají právo na kompenzační pomůcky.
- h) na účast na výchovných, vzdělávacích, zájmových, popř. tematických akcích zajišťovaných školní družinou
- ch) na respektování soukromého života své rodiny pracovníky školy. Odpovědnost za dítě nese primárně jeho zákonný zástupce, který rozhoduje o způsobu výchovy žáka v rodině

### **3. Zákonní zástupci jsou povinni:**

- a) informovat školské zařízení o změně zdravotní způsobilosti, zdravotních obtížích nebo jiných závažných skutečnostech žáka, které by mohly mít vliv na průběh vzdělávání
- b) dokládat důvody nepřítomnosti žáka v souladu s podmínkami stanovenými školním řádem, zákonný zástupce žáka je povinen doložit důvody nepřítomnosti žáka nejpozději do 3 kalendářních dnů od počátku nepřítomnosti žáka
- c) oznamovat údaje, které jsou podstatné pro průběh vzdělávání nebo bezpečnost žáka a změny v těchto údajích
- d) zákonní zástupci jsou povinni se dostavit na vyzvání ředitele školy k projednání závažných otázek týkajících se vzdělávání žáka

### **4. Zákonní zástupci mají právo:**

- a) na svobodnou volbu ŠD pro své dítě
- b) na informace o průběhu a výsledcích pobytu svého dítěte v ŠD. Tyto informace jsou poskytovány při vyzvedávání dítěte ze ŠD a na třídních kroužcích, popřípadě si domluví si konzultaci s vychovatelkou telefonicky nebo písemně předem.
- c) vyjadřovat se ke všem rozhodnutím týkajícím se podstatných záležitostí pobytu jejich dítěte v ŠD, přičemž jejich vyjádřením musí být věnována odpovídající pozornost
- d) zažádat ředitele školy o uvolnění dítěte zcela nebo zčásti z činností ŠD ze zdravotních nebo jiných závažných důvodů
- e) na odškodnění žáka po úraze
- f) na informace a poradenskou pomoc školského poradenského zařízení v záležitostech týkajících se vzdělávání podle školského zákona

### **Provoz a vnitřní režim školní družiny**

- 1) Školní družinu navštěvují především žáci 1. až 3. ročníků a přípravné třídy, kapacitu školní družiny je možno doplnit žáky 4. ročníků. Převážně jsou přijímáni žáci, jejichž zákonní zástupci jsou zaměstnaní. Ranní družinu mohou na žádost zákonných zástupců navštěvovat i žáci, kteří nejsou přijati k pravidelné denní docházce.
- 2) Družina vykonává činnost ve dnech školního vyučování a o školních prázdninách



(podzimních, vánočních, pololetních, jarních, velikonočních). Po projednání se zřizovatelem může ředitel přerušit činnost družiny v době školních prázdnin.

- 3) O přijetí do školní družiny žádá zákonný zástupce písemně. O přijetí či nepřijetí žáka do ŠD rozhoduje ředitel školy na základě písemné přihlášky. Na přihlášce je uvedeno jméno a příjmení žáka i jeho zákonného zástupce, místo bydliště, datum narození a datum nástupu do ŠD, zdravotní problémy žáka, telefonické spojení na zákonného zástupce, čas a způsob odchodu ze ŠD a třída, kterou žák/žákyně navštěvuje v ZŠ.
- 4) Pokud zákonní zástupci, kteří si v přihlášce vyhradili osobní vyzvedávání dítěte, dítě do konce provozu školní družiny tj. do 16.30 nevyzvednou, čeká vychovatelka po telefonickém oznámení s dítětem ve škole do příchodu vyzvedávající osoby. Pokud se nepodaří telefonické spojení se zákonnými zástupci dítěte nebo pověřenými osobami uvedené na přihlášce dítěte do ŠD, oznámí tuto skutečnost vedení školy a následně
  - a) na základě předchozí dohody kontaktuje pracovníka orgánu péče o dítě,
  - b) požádá o pomoc Policii ČR.
- 5) Odhlášení dítěte ze školní družiny proběhne rovněž písemně na žádost zákonného zástupce.
- 6) Informace zákonným zástupcům o dítěti, akcích, potřebách, návrhy a podněty ke zlepšení práce ŠD jsou možné po domluvě kdykoliv.
- 7) Za pobyt dítěte ve školní družině uhradí rodiče 200 Kč měsíčně. Platby proběhnou ve dvou termínech splatnosti složenkou či převodem z účtu.
  - první platba 800 Kč (září – prosinec) do 20. 10.
  - druhá platba 1200 Kč (leden – červen) do 20. 2.
- 8) Úplata může být snížena nebo prominuta:
  - a) v případě předem písemně ohlášené nepřítomnosti dítěte po dobu celého měsíce
  - b) pokud požádá zákonný zástupce o prominutí úplaty ředitele školy v případě, že pobírá přídavek na dítěTuto skutečnost prokáže zákonný zástupce “Oznámením o přiznání dávky státní sociální podpory - přídavek na dítě”. Zákonný zástupce je povinen škole bezodkladně oznámit, pokud přestane přídavek pobírat.
  - c) jestliže má účastník svěřený do pěstounské péče nárok na příspěvek na úhradu potřeb dítěte podle zákona o státní sociální podpoře a tuto skutečnost prokáže řediteli
  - d) jestliže se přeruší provoz ŠD na více než 5 dnů po sobě jdoucích

### **Organizace činnosti ve školní družině**

- 1) Provozní doba školní družiny:
  - 6.30 – 7.40 hod.
  - 11.40 – 16.30 hod.
- 2) Příchody dětí od 6.30 – 7.30 hod. z Mánesovy ulice. V 7.40 odvádí vychovatelka děti do školních šaten.
- 3) Po ukončení vyučování přechází žáci za dohledu vyučujících a vychovatelek do družiny. Ve 12.45 hod. odchází děti v doprovodu vychovatelky do školní jídelny v Brandlově ulici. Pokud je žák navštěvující školní družinu nepřítomen, odhlášení obědů si vyřizuje zákonný zástupce sám. V době od 13.30 – 14.30 probíhá zájmové vzdělávání dětí.



4) Odchody dětí:

- a) po obědě v 13.15 hod. u školní jídelny
- b) od 14.30 – 16.30 hod. odchody samostatně nebo s doprovodem dle zápisových lístků nebo na písemnou žádost zákonných zástupců

Žáci jsou poučeni na začátku školního roku o bezpečnosti při samostatném odchodu po obědě od jídelny a při samostatném odchodu ze ŠD.

Pokud žák opustí oddělení ŠD samo bez pokynů vychovatelky, je případná ztráta dítěte okamžitě nahlášena Policii ČR.

- 5) Má-li dítě ze školní družiny odejít mimořádně jinak než je uvedeno na přihlášce, oznámí tuto skutečnost zákonní zástupci předem písemně či elektronicky přes EduPage.
- 6) Oddělení se spojují v 15.30 hod. dle rozpisu služeb vychovatelek.
- 7) Zákonní zástupci a ostatní, kteří chodí pro děti vchodem z Mánesovy ulice, používají zvonek a čekají v průchodu u ŠD. Povinností vyzvedávající osoby a žáků je oznámit vychovatelce odchod dítěte ze školní družiny.
- 8) Školní družina ke své činnosti používá především třídy s hernami. K zájmovým a rekreačním činnostem slouží tělocvična, školní dvorek a školní hřiště.
- 9) Obědy zajišťuje školní jídelna v Brandlově ulici. V případě nemoci odhlásí dítěti obědy zákonný zástupce.
- 10) Pitný režim v ŠD je zajištěn zákonnými zástupci individuálně.

**Podmínky k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků a jejich ochrany před rizikovým chováním a před projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí**

- 1) Po dobu pobytu v ŠD se děti mohou zúčastnit výchovného programu a nesmí jej zbytečně narušovat. Během činnosti musí poslouchat a dodržovat pokyny vychovatelky.
- 2) Všichni žáci se chovají při pobytu ve školní družině i mimo ni tak, aby neohrozili zdraví a majetek svůj ani jiných osob.
- 3) Žákům není v době mimo pobyt v ŠD dovoleno zdržovat se v prostorách ŠD, ani se volně pohybovat v budově školy, pokud nad nimi není vykonáván dohled způsobitou osobou.
- 4) Žáci musí dodržovat bezpečnost při odchodu na kroužky v budově školy a v tělocvičně. Při přecházení do školní jídelny a zpět, na školní hřiště nebo jiná místa, kde je konána plánovaná činnost družiny či jiné akce mimo budovu školy se žáci řídí pravidly silničního provozu a pokyny doprovázejících osob.
- 5) Škola odpovídá za žáky v době dané rozvrhem činnosti družiny, kdy je přihlíženo k základním fyziologickým potřebám dětí a jsou vytvářeny podmínky pro jejich zdravý vývoj a pro předcházení vzniku rizikového chování, poskytnutí nezbytných informací k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví.
- 6) Žáci dodržují předpisy k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a protipožární předpisy; pokud zjistí závady a nedostatky, ohrožující zdraví a bezpečnost osob, nebo jiné závady technického rázu, nebo nedostatečné zajištění budovy, je jejich povinností informovat o těchto skutečnostech pracovníka ŠD a zabránit vzniku škody.
- 7) Žáci nepřinášejí do školy nebo na činnosti a akce organizované a pořádané školou věci nebezpečné životu a zdraví (např. zábavná pyrotechnika, zbraně...).
- 8) Nedopouštějí se jakýchkoli sociálně patologických projevů, jevů netolerance vůči ostatní a poškozování cizích práv (zneužívání návykových látek, šikanování, brutalita, nadměrná hrubost, rasismus, fašismus, vandalismus a kriminalita) a nevyjadřují názory, které tyto



jevy propagují. Projevy šikanování mezi žáky, tj. fyzické násilí, omezování osobní svobody, ponižování, zneužívání informačních technologií k znevažování důstojnosti apod., kterých by se dopouštěl kdokoli vůči komukoli (žáci i dospělí), jsou v prostorách školy a při všech školních akcích a aktivitách přísně zakázány a jsou považovány za vážný přestupek proti vnitřnímu řádu.

- 9) Žáci neprovozují sázkové hry všeho druhu a hráčství (gambling).
- 10) Žák upozorní na změny ve svém zdravotním stavu. Vychovatelé sledují žákův zdravotní stav a v případě náhlého onemocnění žáka informují bez zbytečných průtahů vedení školy a zákonného zástupce postiženého žáka.
- 11) Za bezpečnost žáků ve třídě, nebo při činnostech venku zodpovídá vychovatelka. Při všech výchovně vzdělávacích činnostech žák dbá o své zdraví i zdraví svých spolužáků. Každé zranění či úraz je povinen okamžitě nahlásit vychovatelce ŠD a okamžitě je telefonicky informován zákonný zástupce. Vychovatelkou je následně proveden zápis do evidence úrazů v knize úrazů

### **Podmínky zacházení s majetkem školského zařízení ze strany žáků**

- 1) Žáci nesmí úmyslně ničit vybavení školní družiny.  
U každého svévolného poškození nebo zničení majetku školní družiny či osob je vyžadována úhrada od zákonných zástupců žáka, který poškození způsobil. Při závažnější škodě nebo nemožnosti vyřešit náhradu škody se zákonnými zástupci je vznik škody hlášen orgánům sociální péče, případně Policii ČR.
- 2) Žáci dbají na dostatečné zajištění svých věcí. Do školní družiny žáci nosí pouze věci potřebné k výuce. Mobilní telefon žáci nosí do družiny pouze s vědomím zákonných zástupců a na vlastní zodpovědnost. Při vstupu do budovy školy jsou žáci povinni mobilní telefon a veškerá elektronická zařízení umožňující pořizování fotografií, videonahrávek či audionahrávek vypnout. Žák dodržuje platnou legislativu na ochranu osobnosti - nepořizuje audionahrávky, videonahrávky, fotografie svých spolužáků a zaměstnanců školy. MT či jiná elektronická zařízení mají žáci povoleno používat ve výjimečných případech (bezodkladné telefonické spojení se zákonným zástupcem) jedině se svolením a dohledem pedagogického pracovníka.
- 3) Vychovatelky rovněž nezodpovídají za hry, hračky a věci, které si děti přinesou z domova.
- 4) Nepřinášejí do školy koloběžky, kola, brusle atd. Výjimku tvoří nošení těchto sportovních pomůcek na akce k tomu určené.
- 5) Věci na převlečení a aktovky žáci odkládají na určené místo. Případné ztráty nebo poškození je nutno ohlásit tentýž den vychovatelce.

### **Pravidla pro ukončení zájmového vzdělávání ve školní družině**

- 1) Odhlášení z docházky do školní družiny je možné pouze na základě písemné žádosti zákonného zástupce žáka.
- 2) Pokud žák narušuje soustavně vnitřní řád a činnost školní družiny, může být rozhodnutím ředitele z družiny vyloučen. Vyloučení předchází přeřazení žáka do jiného oddělení a popř. podmíněčné vyloučení.



- 3) Vyloučit lze žáka ze školní družiny za zvláště závažné porušení povinností za hrubé opakované slovní a úmyslné fyzické útoky žáka vůči zaměstnancům školy nebo vůči ostatním žákům. Dopustí-li se žák tohoto jednání, oznámí ředitel školy nebo školského zařízení tuto skutečnost orgánu sociálně-právní ochrany dětí, jde-li o nezletilého, a státnímu zastupitelství do následujícího pracovního dne poté, co se o tom dozvěděl.
- 4) Ředitel může rozhodnout o vyloučení žáka ze ŠD, pokud tento žák soustavně nebo nějakým významným projevem porušil kázeň a pořádek, ohrožuje zdraví a bezpečnost ostatních, dlouhodobě svévole nenechává ŠD nebo z jiných zvláště závažných důvodů.
- 5) Pokud za dítě není uhrazena úplata, ředitel školy může rozhodnout o vyloučení žáka ze školní družiny.

### **Závěrečná ustanovení**

Vnitřní řád školní družiny při 2. základní škole Cheb, Májová 14, příspěvkové organizaci je zveřejněn na web. stránkách školy, informační tabuli u vchodu do školní družiny.

Vnitřní řád školní družiny při 2. základní škole Cheb, Májová 14, příspěvkové organizaci byl aktualizován a schválen na pedagogické radě 30. 8. 2024.

Aktualizace nabývá účinnosti 1. 9. 2024.

S vnitřním řádem školní družiny byli prokazatelně seznámeni všichni zaměstnanci školy.

Zapsala Elena Hájková

**16)**

**3. září 2024**

Byla upravena kapitola 5.3 Vzdělávací oblast: Informatika a kapitola 5.3.1 Informatika. Protože se škola necítí úplně jistá ve vytvoření vlastního návrhu, zvolila po předchozích zkušenostech s modelovým ŠVP: Opatrně vpřed pro školní rok 2024/2025 možnost odvážnějšího modelového ŠVP: Nebojácně vpřed.

Kapitola 5.3 Vzdělávací oblast: Informatika a kapitola 5.3.1 Informatika byla upravena takto:

### **5.3 Vzdělávací oblast: INFORMATIKA**

Vzdělávací oblast Informatika nemá v 1. období vlastní samostatný vzdělávací obor. Žáci potřebné kompetence získávají v rámci ostatních vzdělávacích oborů. Od 4. do 9. ročníku je vzdělávací oblast Informatika realizována prostřednictvím vzdělávacího oboru Informatika.

<b>2. období</b>
------------------



### 5.3.1 INFORMATIKA

#### A) Cíle vzdělávací oblasti

- systémový přístup při analýze situací a jevů světa kolem něj
- nacházení různých řešení a výběru toho nejvhodnějšího pro danou situaci
- zkušenosti, že týmová práce umocněná technologiemi může vést k lepším výsledkům než samostatná práce
- porozumění různým přístupům ke kódování informací i různým způsobům jejich organizace
- rozhodování na základě relevantních dat a jejich korektní interpretace, jeho obhajování pomocí věcných argumentů
- komunikaci pomocí formálních jazyků, kterým porozumí i stroje
- standardizování pracovních postupů v situacích, kdy to usnadní práci
- posuzování technických řešení z pohledu druhých lidí a jejich vyhodnocování v osobních, etických, bezpečnostních, právních, sociálních, ekonomických, environmentálních a kulturních souvislostech
- nezdolnosti při řešení těžkých problémů, zvládnání nejednoznačnosti a nejistoty a vypořádání se s problémy s otevřeným koncem
- otevřenosti novým cestám, nástrojům, snaze postupně se zlepšovat

#### A) Charakteristika výuky

Předmět informatika dává prostor všem žákům porozumět tomu, jak funguje počítač a informační systémy. Zabývá se automatizací, programováním, optimalizací činností, reprezentací dat v počítači, kódováním a modely popisujícími reálnou situaci nebo problém. Dává prostor pro praktické aktivní činnosti a tvořivé učení se objevováním, spoluprací, řešením problémů, projektovou činností. Pomáhá porozumět světu kolem nich, jehož nedílnou součástí digitální technologie jsou.

Hlavní důraz je kladen na rozvíjení žákova informatického myšlení s jeho složkami abstrakce, algoritmicizace a dalšími. Praktickou činnost s tvorbou jednotlivých typů dat a s aplikacemi vnímáme jako prostředek k získání zkušeností k tomu, aby žák mohl poznávat, jak počítač funguje, jak reprezentuje data různého typu, jak pracují informační systémy a jaké problémy informatika řeší.

Škola je zaměřena na informatiku a technické směřování rozvoje žáků, proto jsou do výuky zařazeny základy robotiky jako aplikovaná oblast, propojující informatiku a programování s technikou, umožňují řešit praktické komplexní problémy, podporovat tvořivost a projektovou činnost a rozvíjet tak informatické myšlení.

Škola klade důraz na rozvíjení digitální gramotnosti v ostatních předmětech, k tomu přispívá informatika svým specifickým dílem.

Výuka probíhá na počítačích, noteboocích s myší, buď v PC učebně, nebo v běžné učebně s přenosnými notebooky, chromebooky či tablety, s připojením k internetu. Některá témata probíhají bez počítače.



V řadě činností preferujeme práci žáků ve dvojicích u jednoho počítače, aby docházelo k diskusi a spolupráci. Žák nebo dvojice pracuje individuálním tempem.

Výuka je orientována činnostně, s aktivním žákem, který objevuje, experimentuje, ověřuje své hypotézy, diskutuje, tvoří, řeší problémy, spolupracuje, pracuje projektově, konstruuje své poznání. Není kladen naprosto žádný důraz na pamětné učení a reprodukci.

Získané dovednosti jsou nezbytným předpokladem uplatnění na trhu práce, podmínkou k profesnímu růstu rozvíjení zájmové činnosti.

Dovednosti získané v tomto vzdělávacím oboru umožňují žákům aplikovat digitální technologii ve všech oblastech celého základního vzdělávání a stávají se jejich součástí. Škola vnímá jako jednu ze svých priorit orientaci na informatiku a technologie.

Plánuje ve větší míře investovat do nákupu učebních pomůcek v podobě různých robotů, robotických stavebnic či softwaru. Chce digitální gramotnost rozvíjet především v ostatních předmětech, v informatice se chce soustředit na rozvoj inforatického myšlení a inforatických témat.

Protože se necítí úplně jistá ve vytvoření vlastního návrhu, zvolila po předchozím modelovém ŠVP: Opatrně vpřed možnost odvážnějšího modelového ŠVP: Nebojácně vpřed.

## **Výchovné a vzdělávací strategie pro rozvoj klíčových kompetencí žáků ve vzdělávací oblasti Informační a komunikační technologie:**

### **Kompetence k učení**

- zadávanými úkoly jsou žáci vedeni k samostatnému objevování možností využití informačních a komunikačních technologií v praktickém životě, pro toto poznávání využívají zkušeností s jiným SW, spoluprací s ostatními žáky, nápovědu (help) u jednotlivých programů, literaturu apod.
- tím, že žáci mohou využívat svých poznámek při praktických úkolech, se žáci učí pořizovat si takové poznámky, které jim pak pomohou při praktické práci s technikou

### **Kompetence k řešení problémů**

- žáci jsou vedeni zadáváním úloh a projektů k tvořivému přístupu při jejich řešení, učí se chápat, že v životě se při práci s informačními a komunikačními technologiemi budou často setkávat s problémy, které nemají jen jedno správné řešení, ale že způsobů řešení je více
- vyučující v roli konzultanta - žáci jsou vedeni nejen k nalézání řešení, ale také k jeho praktickému provedení a dotažení do konce

### **Kompetence komunikativní**

- žáci se také učí pro komunikaci na dálku využívat vhodné technologie – některé práce odevzdávají prostřednictvím elektronické pošty
- při komunikaci se učí dodržovat vžité konvence a pravidla (forma vhodná pro danou technologii, náležitosti apod.)



### **Kompetence sociální a personální**

- při práci jsou žáci vedeni ke kolegiální radě či pomoci, případně při projektech se učí pracovat v týmu, rozdělit a naplánovat si práci, hlídat časový harmonogram apod.
- žáci jsou přizváni k hodnocení prací - žák se učí hodnotit svoji práci i práci ostatních, při vzájemné komunikaci jsou žáci vedeni k ohleduplnosti a taktu, učí se chápat, že každý člověk je různě chápavý a zručný

### **Kompetence občanské**

- žáci jsou seznamováni s vazbami na legislativu a obecné morální zákony (SW pirátství, autorský zákon, ochrana osobních údajů, bezpečnost, hesla ...) tím, že je musí dodržovat (citace použitého pramene, ve škole není žádný nelegální SW, žáci si chrání své heslo ...)
- při zpracovávání informací jsou žáci vedeni ke kritickému myšlení nad obsahy sdělení, ke kterým se mohou dostat prostřednictvím internetu i jinými cestami

### **Kompetence pracovní**

- žáci dodržují bezpečnostní a hygienická pravidla pro práci s výpočetní technikou
- žáci mohou využít ICT pro hledání informací důležitých pro svůj další profesní růst

### **Kompetence digitální**

- žáci ovládají běžně používaná digitální zařízení, aplikace a služby; využívají je při učení i při zapojení do života školy a do společnosti; samostatně rozhodují, které technologie pro jakou činnost či řešení problémů použít
- žáci získávají, vyhledávají, kriticky posuzují, spravují a sdílí data, informace a digitální obsah, k tomu volí postupy, způsoby a prostředky, které odpovídají konkrétní situaci a účelu
- žáci předcházejí situacím ohrožujícím bezpečnost zařízení i dat, situacím s negativním dopadem na jejich tělesné a duševní zdraví i zdraví ostatních

## **B) Obsah učiva v jednotlivých ročnících**

<b>1. období</b>
------------------

<b>1. - 3. ročník</b>
-----------------------

**Vzdělávací oblast v 1. – 3. ročníku nemá vlastní vzdělávací obor, žáci potřebné kompetence získávají v rámci ostatních vzdělávacích oborů.**



**2. období**

**4. ročník**

**Vzdělávací obor Informatika ve 4. ročníku je realizován v 1 vyučovací hodině týdně.**

### **OVLÁDÁNÍ DIGITÁLNÍHO ZAŘÍZENÍ**

- Digitální zařízení
- Zapnutí/vypnutí zařízení/aplikace
- Ovládání myši
- Kreslení čar, vybarvování
- Používání ovladačů
- Ovládání aplikací (schránka, krok zpět, zoom)
- Kreslení bitmapových obrázků
- Psaní slov na klávesnici
- Editace textu
- Ukládání práce do souboru
- Otevírání souborů
- Přehrávání zvuku

### **PRÁCE VE SDÍLENÉM PROSTŘEDÍ**

- Využití digitálních technologií v různých oborech
- Ergonomie, ochrana digitálního zařízení a zdraví uživatele
- Práce se soubory
- Propojení technologií, internet
- Sdílení dat, cloud
- Technické problémy a přístupy k jejich řešení
- Uživatelské jméno a heslo
- Osobní údaje

### **ZÁKLADY ROBOTIKY SE STAVEBNICÍ**

- Sestavení programu a oživení robota
- Ovládání světelného výstupu
- Ovládání motoru
- Opakování příkazů
- Ovládání klávesnicí- události
- Ovládání pomocí senzoru

### **ÚVOD DO KÓDOVÁNÍ A ŠIFROVÁNÍ DAT A INFORMACÍ**

- Piktogramy, emodži



- Kód
- Přenos na dálku, šifra
- Pixel, rastr, rozlišení
- Tvary, skládání obrazce

## 5. ročník

**Vzdělávací obor Informatika v 5. ročníku je realizován v 1 vyučovací hodině týdně.**

### **ÚVOD DO PRÁCE S DATY**

- Data, druhy dat
- Doplnování tabulky a datových řad
- Kritéria kontroly dat
- Řazení dat v tabulce
- Vizualizace dat v grafu

### **ZÁKLADY PROGRAMOVÁNÍ- PŘÍKAZY, OPAKUJÍCÍ SE VZORY**

- Příkazy a jejich spojování
- Opakování příkazů
- Pohyb a razítkování
- Ke stejnému cíli vedou různé algoritmy
- Vlastní bloky a jejich vytváření
- Kombinace procedur

### **ÚVOD DO INFORMAČNÍCH SYSTÉMŮ**

- Systém, struktura, prvky, vztahy

### **ZÁKLADY PROGRAMOVÁNÍ- VLASTNÍ BLOKY, NÁHODA**

- Kreslení čar
- Pevný počet opakování
- Ladění, hledání chyb
- Vlastní bloky a jejich vytváření
- Změna vlastností postavy pomocí příkazu
- Náhodné hodnoty
- Čtení programů
- Programovací projekt

### **ÚVOD DO MODELOVÁNÍ POMOCÍ GRAFŮ A SCHÉMAT**

- Graf, hledání cesty



- Schémata, obrázkové modely
- Model

## **ZÁKLADY PROGRAMOVÁNÍ- POSTAVY A UDÁLOSTI**

- Ovládání pohybu postav
- Násobné postavy a souběžné reakce
- Modifikace programu
- Animace střídáním obrázků
- Spouštění pomocí událostí
- Vysílání zpráv mezi postavami
- Čtení programů
- Programovací projekt

**3. období**

**6. ročník**

**Vzdělávací obor Informatika v 6. ročníku je realizován v 1 vyučovací hodině týdně.**

## **KÓDOVÁNÍ A ŠIFROVÁNÍ DAT A INFORMACÍ**

- Přenos informací, standardizované kódy
- Znakové sady
- Přenos dat, symetrická šifra
- Identifikace barev, barevný model
- Zjednodušení zápisu, kontrolní součet

## **PRÁCE S DATY**

- Data v grafu a tabulce
- Evidence dat, názvy a hodnoty v tabulce
- Kontrola hodnot v tabulce
- Filtrování, řazení a třídění dat
- Porovnání dat v tabulce a grafu
- Řešení problémů s daty

## **INFORMAČNÍ SYSTÉMY**

- Školní informační systém, uživatelé, činnosti, práva, databázové relace

## **PROGRAMOVÁNÍ- OPAKOVÁNÍ A VLASTNÍ BLOKY**



- Vytvoření programu
- Opakování
- Podprogramy

## 7. ročník

**Vzdělávací obor Informatika v 7. ročníku je realizován v 1 vyučovací hodině týdně.**

### **PROGRAMOVÁNÍ- PODMÍNKY, POSTAVY A UDÁLOSTI**

- Opakování s podmínkou
- Události, vstupy
- Objekty a komunikace mezi nimi

### **MODELOVÁNÍ POMOCÍ GRAFŮ A SCHÉMAT**

- Standardizovaná schémata a modely
- Ohodnocené grafy, minimální cesta grafu,
- kostra grafu
- Orientované grafy, automaty
- Modely, paralelní činnost

### **PROGRAMOVÁNÍ- VĚTVENÍ, PARAMETRY A PROMĚNNÉ**

- Větvení programu, rozhodování
- Grafický výstup, souřadnice
- Podprogramy s parametry
- Proměnné

### **POČÍTAČE**

- Datové a programové soubory a jejich asociace v operačním systému
- Správa souborů, struktura složek
- Instalace aplikací
- Domácí a školní počítačová síť
- Fungování a služby internetu
- Přístup k datům: metody zabezpečení přístupu, role a přístupová práva (vidět obsah, číst obsah, měnit obsah, měnit práva)
- Postup při řešení problému s digitálním zařízením (např. nepropojení, program bez odezvy, špatné nastavení, hlášení /dialogová okna)

## 8. ročník



**Vzdělávací obor Informatika v 8. ročníku je realizován v 1 vyučovací hodině týdně.**

### **PROGRAMOVÁNÍ ROBOTICKÉ STAVEBNICE**

- Sestavení a oživení robota
- Sestavení programu s opakováním, s rozhodováním
- Používání výstupních zařízení robota (motory, displej, zvuk)
- Používání senzorů (tlačítka, vzdálenost, světlo, barva)
- Čtení programu
- Projekt Můj robot

### **PROGRAMOVÁNÍ HARDWAROVÉ DESKY**

- Sestavení programu a oživení Micro:bitu
- Ovládání LED displeje
- Tlačítka a senzory náklonu
- Připojení sluchátek, tvorba hudby
- Orientace a pohyb Micro:bitů v prostoru
- Propojení dvou Micro:bitů pomocí kabelu a bezdrátově
- Připojení a ovládání externích zařízení z Micro:bitu

### **HROMADNÉ ZPRACOVÁNÍ DAT**

- Relativní a absolutní adresy buněk
- Použití vzorců u různých typů dat
- Funkce s číselnými vstupy
- Funkce s textovými vstupy
- Vkládání záznamu do databázové tabulky
- Řazení dat v tabulce
- Filtrování dat v tabulce
- Zpracování výstupů z velkých souborů dat

<b>9. ročník</b>
------------------

**Vzdělávací obor Informatika v 9. ročníku je realizován v 1 vyučovací hodině týdně.**

### **PROGRAMOVACÍ PROJEKTY**

- Programovací projekt a plán jeho realizace
- Popsání problému
- Testování, odladění, odstranění chyb
- Pohyb v souřadnicích



- Ovládání myši, posílání zpráv
- Vytváření proměnné, seznamu, hodnoty
- prvků seznamu
- Nástroje zvuku, úpravy seznamu
- Import a editace kostýmů, podmínky
- Návrh postupu, klonování.
- Animace kostýmů postav, události
- Analýza a návrh hry, střídání pozadí, proměnné
- Výrazy s proměnnou
- Tvorba hry s ovládáním, více seznamů
- Tvorba hry, příkazy hudby, proměnné a seznamy

## **DIGITÁLNÍ TECHNOLOGIE**

### **Hardware a software**

- Složení současného počítače a principy fungování jeho součástí
- Operační systémy: funkce, typy, typické využití
- Kompresce a formáty souborů
- Fungování nových technologií kolem mě (např. smart technologie, virtuální realita, internet věcí, umělá inteligence)

### **Sítě**

- Typy, služby a význam počítačových sítí
- Fungování sítě: klient, server, switch, paketový přenos dat, IP adresa
- Struktura a principy Internetu, datacentra, cloud
- Web: fungování webu, webová stránka, webový server, prohlížeč, odkaz/URL
- Princip cloudové aplikace (např. e-mail, e-shop, streamování)

### **Bezpečnost**

- Bezpečnostní rizika: útoky (cíle a metody útočníků), nebezpečné aplikace a systémy
- Zabezpečení počítače a dat: aktualizace, antivir, firewall, zálohování a archivace dat

### **Digitální identita**

- Digitální stopa: sledování polohy zařízení, záznamy o přihlašování a pohybu po internetu, sledování komunikace, informace o uživateli v souboru (metadata); sdílení a trvalost (nesmazatelnost) dat
- Fungování a algoritmy sociálních sítí, vyhledávání a cookies

## **ZÁVĚREČNÉ PROJEKTY**

- Projektová výuka, samostatná nebo skupinová práce



C) Očekávané výstupy na konci jednotlivých období s upřesněním výstupů v jednotlivých ročnících

2. období

**OVLÁDÁNÍ DIGITÁLNÍHO ZAŘÍZENÍ**

**Žák:**

- Najde a spustí aplikaci, pracuje s daty různého typu
- Dodržuje bezpečnostní a jiná pravidla pro práci s digitálními technologiemi

**4. ročník**

**Žák :**

- pojmenuje jednotlivá digitální zařízení, se kterými pracuje, vysvětlí, k čemu slouží
- pro svou práci používá doporučené aplikace, nástroje, prostředí, edituje digitální text, vytvoří obrázek
- přehraje zvuk či video
- uloží svoji práci do souboru, otevře soubor
- používá krok zpět, zoom
- řeší úkol použitím schránky
- dodržuje pravidla nebo pokyny při práci s digitálním zařízením

**PRÁCE VE SDÍLENÉM PROSTŘEDÍ**

**Žák:**

- najde a spustí aplikaci, pracuje s daty různého typu
- propojí digitální zařízení, uvede možná rizika, která s takovým propojením souvisejí
- dodržuje bezpečnostní a jiná pravidla pro práci s digitálními technologiemi

**4. ročník**

**Žák:**

- uvede různé příklady využití digitálních technologií v zaměstnání rodičů
- najde a spustí aplikaci, kterou potřebuje k práci
- propojí digitální zařízení a uvede bezpečnostní rizika, která s takovým propojením souvisejí
- pamatuje si a chrání své heslo, přihlásí se ke svému účtu a odhlásí se z něj
- při práci s grafikou a textem přistupuje k datům i na vzdálených počítačích a spouští online aplikace
- u vybrané fotografie uvede, jaké informace z ní lze vyčíst
- textu rozpozná osobní údaje
- rozpozná zvláštní chování počítače a případně přivolá pomoc dospělého

**ZÁKLADY ROBOTIKY SE STAVEBNICÍ**

**Žák:**

- sestavuje a testuje symbolické zápisy postupů
- popíše jednoduchý problém, navrhne a popíše jednotlivé kroky jeho řešení



- v blokově orientovaném programovacím jazyce sestaví program; rozpozná
- opakující se vzory, používá opakování a připravené podprogramy
- ověří správnost jím navrženého postupu či programu, najde a opraví v něm
- případnou chybu

#### 4. ročník

##### Žák:

- sestaví robota podle návodu
- sestaví program pro robota
- oživí robota, otestuje jeho chování
- najde chybu v programu a opraví ji
- upraví program pro příbuznou úlohu
- pomocí programu ovládá světelný výstup a motor
- pomocí programu ovládá senzor
- používá opakování, události ke spouštění programu

#### ÚVOD DO KÓDOVÁNÍ A ŠIFROVÁNÍ DAT A INFORMACÍ

##### Žák:

- popíše konkrétní situaci, určí, co k ní již ví, a znázorní ji
- vyčte informace z daného modelu

#### 4. ročník

##### Žák:

- sdělí informaci obrázkem
- předá informaci zakódovanou pomocí textu či čísel
- zakóduje/zašifruje a dekoduje/dešifruje text
- zakóduje a dekoduje jednoduchý obrázek pomocí mřížky
- obrázek složí z daných geometrických tvarů či navazujících úseček

#### ÚVOD DO PRÁCE S DATY

##### Žák:

- uvede příklady dat, která ho obklopují a která mu mohou pomoci lépe se rozhodnout; vyslovuje odpovědi na základě dat
- popíše konkrétní situaci, určí, co k ní již ví, a znázorní ji
- vyčte informace z daného modelu

#### 5. ročník

##### Žák:

- pracuje s texty, obrázky a tabulkami v učebních materiálech
- doplní posloupnost prvků
- umístí data správně do tabulky
- doplní prvky v tabulce
- v posloupnosti opakujících se prvků nahradí chybný za správný



## ZÁKLADY PROGRAMOVÁNÍ- PŘÍKAZY, OPAKUJÍCÍ SE VZORY

**Žák:**

- sestavuje a testuje symbolické zápisy postupů
- popíše jednoduchý problém, navrhne a popíše jednotlivé kroky jeho řešení
- v blokově orientovaném programovacím jazyce sestaví program, rozpozná opakující se vzory, používá opakování a připravené podprogramy
- ověří správnost jím navrženého postupu či programu, najde a opraví v něm případnou chybu

**5. ročník**

**Žák:**

- v blokově orientovaném programovacím jazyce sestaví program pro ovládání postavy
- v programu najde a opraví chyby
- rozpozná opakující se vzory, používá opakování, stanoví, co se bude opakovat a kolikrát
- vytvoří a použije nový blok
- upraví program pro obdobný problém

## PROGRAMOVÁNÍ- VLASTNÍ BLOKY, NÁHODA

**Žák:**

- sestavuje a testuje symbolické zápisy postupů
- popíše jednoduchý problém, navrhne a popíše jednotlivé kroky jeho řešení
- v blokově orientovaném programovacím jazyce sestaví program; rozpozná opakující se vzory, používá opakování a připravené podprogramy
- ověří správnost jím navrženého postupu či programu, najde a opraví v něm případnou chybu

**5. ročník**

**Žák:**

- v blokově orientovaném programovacím jazyce sestaví program řídicí chování postavy
- v programu najde a opraví chyby
- rozpozná opakující se vzory, používá opakování, stanoví, co se bude opakovat a kolikrát
- rozpozná, jestli se příkaz umístí dovnitř opakování, před nebo za něj
- vytváří, používá a kombinuje vlastní bloky
- přečte zápis programu a vysvětlí jeho jednotlivé kroky
- rozhodne, jestli a jak lze zapsaný program nebo postup zjednodušit
- cíleně využívá náhodu při volbě vstupních hodnot příkazů

## ÚVOD DO INFORMAČNÍCH SYSTÉMŮ

**Žák:**

- v systémech, které ho obklopují, rozezná jednotlivé prvky a vztahy mezi nimi

**5. ročník**



**Žák:**

- nalezne ve svém okolí systém a určí jeho prvky
- určí, jak spolu prvky souvisí

**ÚVOD DO MODELOVÁNÍ GRAFŮ A SCHÉMAT**

**Žák:**

- **popíše konkrétní situaci, určí, co k ní již ví, a znázorní ji**
- **vyčte informace z daného modelu**

**5. ročník**

**Žák:**

- pomocí grafu znázorní vztahy mezi objekty
- pomocí obrázku znázorní jev
- pomocí obrázkových modelů řeší zadané problémy

**ZÁKLADY PROGRAMOVÁNÍ- POSTAVY A UDÁLOSTI**

**Žák:**

- **sestavuje a testuje symbolické zápisy postupů**
- **popíše jednoduchý problém, navrhne a popíše jednotlivé kroky jeho řešení**
- **v blokově orientovaném programovacím jazyce sestaví program, rozpozná opakující se vzory, používá opakování a připravené podprogramy**
- **ověří správnost jím navrženého postupu či programu, najde a opraví v něm případnou chybu**

**5. ročník**

**Žák:**

- v blokově orientovaném programovacím jazyce sestaví program pro řízení pohybu a reakcí postav
- v programu najde a opraví chyby
- používá události ke spuštění činnosti postav
- přečte zápis programu a vysvětlí jeho jednotlivé kroky
- upraví program pro obdobný problém
- ovládá více postav pomocí zpráv

**3. období**

**KÓDOVÁNÍ A ŠIFROVÁNÍ DAT A INFORMACÍ**

**Žák:**

- **navrhne a porovnává různé způsoby kódování dat s cílem jejich uložení a přenosu**

**6. ročník**

**Žák:**



- rozpozná zakódované informace kolem sebe
- zakóduje a dekáduje znaky pomocí znakové sady
- zašifruje a dešifruje text pomocí několika šifer
- zakóduje v obrázku barvy více způsoby
- zakóduje obrázek pomocí základní geometrických tvarů
- zjednoduší zápis textu a obrázku, pomocí kontrolního součtu ověří úplnost zápisu

## PRÁCE S DATY

### Žák:

- získá z dat informace, interpretuje data, odhaluje chyby v cizích interpretacích dat
- sám evidenci vyzkouší a následně zhodnotí její funkčnost, případně navrhne její úpravu

### 6. ročník

#### Žák:

- najde a opraví chyby u různých interpretací týchž dat (tabulka versus graf)
- odpoví na otázky na základě dat v tabulce
- popíše pravidla uspořádání v existující tabulce
- doplní podle pravidel do tabulky prvky, záznamy
- navrhne tabulku pro záznam dat
- propojí data z více tabulek či grafů

## PROGRAMOVÁNÍ- OPAKOVÁNÍ A VLASTNÍ BLOKY

### Žák:

- po přečtení jednotlivých kroků algoritmu nebo programu vysvětlí celý postup; určí problém, který je daným algoritmem řešen
- vybere z více možností vhodný algoritmus pro řešený problém a svůj výběr zdůvodní; upraví daný algoritmus pro jiné problémy, navrhne různé algoritmy pro řešení problému
- v blokově orientovaném programovacím jazyce vytvoří přehledný program s ohledem na jeho možné důsledky a svou odpovědnost za ně; program vyzkouší a opraví v něm případné chyby; používá opakování, větvení programu, proměnné
- ověří správnost postupu, najde a opraví v něm případnou chybu

### 6. ročník

#### Žák:

- v blokově orientovaném programovacím jazyce sestaví program, dbá na jeho čitelnost a přehlednost
- po přečtení programu vysvětlí, co vykoná
- ověří správnost programu, najde a opraví v něm chyby
- používá cyklus s pevným počtem opakování, rozezná, zda má být příkaz uvnitř nebo vně opakování
- vytváří vlastní bloky a používá je v dalších programech
- diskutuje různé programy pro řešení problému



- vybere z více možností vhodný program pro řešený problém a svůj výběr zdůvodní

## **PROGRAMOVÁNÍ- PODMÍNKY, POSTAVY A UDÁLOSTI**

### **Žák:**

- po přečtení jednotlivých kroků algoritmu nebo programu vysvětlí celý postup; určí problém, který je daným algoritmem řešen
- vybere z více možností vhodný algoritmus pro řešený problém a svůj výběr zdůvodní; upraví daný algoritmus pro jiné problémy, navrhne různé algoritmy pro řešení problému
- v blokově orientovaném programovacím jazyce vytvoří přehledný program s ohledem na jeho možné důsledky a svou odpovědnost za ně; program vyzkouší a opraví v něm případné chyby; používá opakování, větvení programu, proměnné
- ověří správnost postupu, najde a opraví v něm případnou chybu

### **7. ročník**

#### **Žák:**

- v blokově orientovaném programovacím jazyce sestaví přehledný program k vyřešení problému
- po přečtení programu vysvětlí, co vykoná
- ověří správnost programu, najde a opraví v něm chyby
- používá podmínky pro ukončení opakování, rozezná, kdy je podmínka splněna
- spouští program myší, klávesnicí, interakcí postav
- vytváří vlastní bloky a používá je v dalších programech
- diskutuje různé programy pro řešení problému
- vybere z více možností vhodný program pro řešený problém a svůj výběr zdůvodní
- hotový program upraví pro řešení příbuzného problému

## **MODELOVÁNÍ POMOCÍ GRAFŮ A SCHÉMAT**

### **Žák:**

- vymezí problém a určí, jaké informace bude potřebovat k jeho řešení, situaci modeluje pomocí grafů, případně obdobných schémat, porovná svůj navržený model s jinými modely k řešení stejného problému a vybere vhodnější, svou volbu zdůvodní
- zhodnotí, zda jsou v modelu všechna data potřebná k řešení problému, vyhledá chybu v modelu a opraví ji

### **7. ročník**

#### **Žák:**

- vymezí problém a určí, jaké informace bude potřebovat k jeho řešení; situaci modeluje pomocí grafů, případně obdobných schémat; porovná svůj navržený model s jinými modely k řešení stejného problému a vybere vhodnější, svou volbu zdůvodní
- zhodnotí, zda jsou v modelu všechna data potřebná k řešení problému; vyhledá chybu v modelu a opraví ji

### **7. ročník**



**Žák:**

- vysvětlí známé modely jevů, situací, činností
- v mapě a dalších schématech najde odpověď na otázku
- pomocí ohodnocených grafů řeší problémy
- pomocí orientovaných grafů řeší problémy
- vytvoří model, ve kterém znázorní více souběžných činností

**PROGRAMOVÁNÍ- VĚTVENÍ, PARAMETRY A PROMĚNNÉ**

**Žák:**

- **po přečtení jednotlivých kroků algoritmu nebo programu vysvětlí celý postup; určí problém, který je daným algoritmem řešen**
- **vybere z více možností vhodný algoritmus pro řešený problém a svůj výběr zdůvodní; upraví daný algoritmus pro jiné problémy, navrhne různé algoritmy pro řešení problému**
- **v blokově orientovaném programovacím jazyce vytvoří přehledný program s ohledem na jeho možné důsledky a svou odpovědnost za ně; program vyzkouší a opraví v něm případné chyby; používá opakování, větvení programu, proměnné**
- **ověří správnost postupu, najde a opraví v něm případnou chybu**

**7. ročník**

**Žák:**

- v blokově orientovaném programovacím jazyce sestaví přehledný program k vyřešení problému
- po přečtení programu vysvětlí, co vykoná
- ověří správnost programu, najde a opraví v něm chyby
- používá podmínky pro větvení programu, rozezná, kdy je podmínka splněna
- spouští program myší, klávesnicí, interakcí postav
- používá souřadnice pro programování postav
- používá parametry v blocích, ve vlastních blocích
- vytvoří proměnnou, změní její hodnotu, přečte a použije její hodnotu
- diskutuje různé programy pro řešení problému
- hotový program upraví pro řešení příbuzného problému

**INFORMAČNÍ SYSTÉMY**

**Žák:**

- **vysvětlí účel informačních systémů, které používá, identifikuje jejich jednotlivé prvky a vztahy mezi nimi; zvažuje možná rizika při navrhování i užívání informačních systémů**

**6. ročník**

**Žák:**

- popíše pomocí modelu alespoň jeden informační systém, s nímž ve škole aktivně pracují
- pojmenuje role uživatelů a vymeze jejich činnosti a s tím související práva



## POČÍTAČE

### Žák:

- ukládá a spravuje svá data ve vhodném formátu s ohledem na jejich další zpracování či přenos
- vybírá nejvhodnější způsob připojení digitálních zařízení do počítačové sítě; uvede příklady sítí a popíše jejich charakteristické znaky
- poradí si s typickými závadami a chybovými stavy počítače
- dokáže usměrnit svoji činnost tak, aby minimalizoval riziko ztráty či zneužití dat; popíše fungování a diskutuje omezení zabezpečovacích řešení

## 7. ročník

### Žák:

- nainstaluje a odinstaluje aplikaci
- uloží textové, grafické, zvukové a multimediální soubory
- vybere vhodný formát pro uložení dat
- vytvoří jednoduchý model domácí sítě; popíše, která zařízení jsou připojena do školní sítě
- porovná různé metody zabezpečení účtů
- spravuje sdílení souborů
- zkontroluje, zda jsou části počítače správně propojeny, nastavení systému či aplikace, ukončí program bez odezvy

## PROGRAMOVÁNÍ ROBOTICKÉ STAVEBNICE

### Žák:

- rozdělí problém na jednotlivě řešitelné části a navrhne a popíše kroky k jejich řešení
- vybere z více možností vhodný algoritmus pro řešený problém a svůj výběr zdůvodní; upraví daný algoritmus pro jiné problémy, navrhne různé algoritmy pro řešení problému
- v blokově orientovaném programovacím jazyce vytvoří přehledný program s ohledem na jeho možné důsledky a svou odpovědnost za ně; program vyzkouší a opraví v něm případné chyby; používá opakování, větvení programu, proměnné
- ověří správnost postupu, najde a opraví v něm případnou chybu

## 8. ročník

### Žák:

- podle návodu nebo vlastní tvořivosti sestaví robota
- upraví konstrukci robota tak, aby plnil modifikovaný úkol
- vytvoří program pro robota a otestuje jeho funkčnost
- přečte program pro robota a najde v něm případné chyby
- ovládá výstupní zařízení a senzory robota
- vyřeší problém tím, že sestaví a naprogramuje robota

## PROGRAMOVÁNÍ HARDWAROVÉ DESKY

### Žák:



- ověří správnost postupu, najde a opraví v něm případnou chybu
- v blokově orientovaném programovacím jazyce vytvoří přehledný program s ohledem na jeho možné důsledky a svou odpovědnost za něj; program vyzkouší a opraví v něm případné chyby; používá opakování, větvení programu, proměnné

## 8. ročník

### Žák:

- sestaví program pro desku Micro:bit a otestuje jej
- přečte program, najde v něm chybu a odstraní ji
- používá opakování, rozhodování, proměnné
- ovládá výstupní zařízení desky
- používá vstupy ke spouštění a řízení běhu programu
- připojí k desce další zařízení, které z desky ovládá
- vyřeší problém naprogramováním desky Micro:bit

## HROMADNÉ ZPRACOVÁNÍ DAT

### Žák:

- vymezí problém a určí, jak při jeho řešení využije evidenci dat; na základě doporučeného i vlastního návrhu sestaví tabulku pro evidenci dat a nastaví pravidla a postupy pro práci se záznamy v evidenci dat
- nastavuje zobrazení, řazení a filtrování dat v tabulce, aby mohl odpovědět na položenou otázku; využívá funkce pro automatizaci zpracování dat

## 8. ročník

### Žák:

- při tvorbě vzorců rozlišuje absolutní a relativní adresu buňky
- používá k výpočtům funkce pracující s číselnými a textovými vstupy (průměr, maximum, pořadí, zleva, délka, počet, když)
- řeší problémy výpočtem s daty
- připíše do tabulky dat nový záznam
- seřadí tabulku dat podle daného kritéria (velikost, abecedně)
- používá filtr na výběr dat z tabulky, sestaví kritérium pro vyřešení úlohy
- ověří hypotézu pomocí výpočtu, porovnáním nebo vizualizací velkého množství dat

## PROGRAMOVACÍ PROJEKTY

### Žák:

- rozdělí problém na jednotlivě řešitelné části a navrhne a popíše kroky k jejich řešení
- vybere z více možností vhodný algoritmus pro řešený problém a svůj výběr zdůvodní; upraví daný algoritmus pro jiné problémy, navrhne různé algoritmy pro řešení problému
- v blokově orientovaném programovacím jazyce vytvoří přehledný program s ohledem na jeho možné důsledky a svou odpovědnost za něj; program vyzkouší a opraví v něm případné chyby; používá opakování, větvení programu, proměnné
- ověří správnost postupu, najde a opraví v něm případnou chybu



## 9. ročník

### Žák:

- řeší problémy sestavením algoritmu
- v blokově orientovaném programovacím jazyce sestaví přehledný program k vyřešení problému
- po přečtení programu vysvětlí, co vykoná
- ověří správnost programu, najde a opraví v něm chyby
- diskutuje různé programy pro řešení problému
- vybere z více možností vhodný program pro řešený problém a svůj výběr zdůvodní
- řeší problém jeho rozdělením na části pomocí vlastních bloků
- hotový program upraví pro řešení příbuzného problému
- zvažuje přístupnost vytvořeného programu různým skupinám uživatelů a dopady na ně

## DIGITÁLNÍ TECHNOLOGIE

### Žák:

- **popíše, jak funguje počítač po stránce hardwaru i operačního systému; diskutuje o fungování digitálních technologií určujících trendy ve světě**
- **ukládá a spravuje svá data ve vhodném formátu s ohledem na jejich další zpracování či přenos**
- **vybírá nejvhodnější způsob připojení digitálních zařízení do počítačové sítě; uvede příklady sítí a popíše jejich charakteristické znaky**
- **poradí si s typickými závadami a chybovými stavy počítače**
- **dokáže usměrnit svoji činnost tak, aby minimalizoval riziko ztráty či zneužití dat; popíše fungování a diskutuje omezení zabezpečovacích řešení**

## 9. ročník

### Žák:

- pojmenuje části počítače a popíše, jak spolu souvisí
- vysvětlí rozdíl mezi programovým a technickým vybavením
- diskutuje o funkcích operačního systému a popíše stejné a odlišné prvky některých z nich
- na příkladu ukáže, jaký význam má komprese dat
- popíše, jak fungují vybrané technologie z okolí, které považuje za inovativní
- na schematickém modelu popíše princip zasílání dat po počítačové síti
- vysvětlí vrstevníkovi, jak fungují některé služby internetu
- diskutuje o cílech a metodách hackerů
- vytvoří myšlenkovou mapu prvků zabezpečení počítače a dat
- diskutuje, čím vším vytváří svou digitální stopu

## D) Průřezová témata

1., 2. a 3. období



Průřezová témata ve vzdělávací oblasti Informatika jsou realizována především při práci s internetem (vyhledání informace, ověření její věrohodnosti, následné zpracování), při práci v textovém, grafickém editoru i tabulkovém procesoru, při prezentaci práce.

Dovednost ovládat široké možnosti digitálních technologií žáci využijí při zpracování samostatných prací, referátů, prezentací, grafů, schémat a projektů zaměřených na průřezová témata zadaná v ostatních vyučovacích předmětech.

### **Osobnostní a sociální výchova**

- psychohygiena
- prevence sociálně patologických jevů a škodlivých způsobů chování

### **Multikulturní výchova**

- vzájemné vztahy mezi příslušníky různých národů a etnických skupin

### **Environmentální výchova**

- sledování a uvědomování si dynamicky se vyvíjející vztahy mezi člověkem a prostředím při přímém poznávání aktuálních hledisek ekologických, ekonomických, vědeckotechnických, politických a občanských, hledisek časových (vztahů k budoucnosti) i prostorových (souvislostí mezi lokálními, regionálními a globálními problémy), i možnosti různých variant řešení environmentálních problémů
- aktivní účast na ochraně a utváření prostředí a ovlivňování v zájmu udržitelnosti rozvoje lidské civilizace životní styl a hodnotovou orientaci

### **Mediální výchova**

- schopnost analyzovat nabízená sdělení, posoudit jejich věrohodnost a vyhodnotit jejich komunikační záměr, popřípadě je asociovat s jinými sděleními
- orientace v mediovaných obsazích a schopnost volby odpovídajícího média jako prostředku pro naplnění nejrůznějších potřeb – od získávání informací přes vzdělávání až po naplnění volného času
- vlastní tvorba textů

Zapsala Elena Hájková



## **Úpravy Dodatku č. 2 Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání- Americká, Třetí upravená verze**

**17)**

**4. září 2024**

V příloze 02 ve Školním vzdělávacím programu pro školní družinu byla provedena v kapitole 2.1 Stručná charakteristika menší úprava textu.

Text kapitoly byl upraven takto:

Školní družina je součástí budovy 2. základní školy Cheb, Májová 14, příspěvkové organizace.

Školní družina má kapacitu 120 žáků. Pro žáky jsou připravena až 4 oddělení, která mohou být v daném školním roce otevřena. Tři využívaná oddělení školní družiny se nacházejí v přízemí budovy školy s vlastním bočním vchodem z Mánesovy ulice, v přímé blízkosti školní tělocvičny a rekonstruovaného školního dvoru. Jedno oddělení školní družiny může být otevřeno v prostorách hlavní části budovy 2. základní školy Cheb, Májová 14, příspěvkové organizace.

Třídy školní družiny jsou vybaveny novým nábytkem – lavicemi a židlemi přizpůsobenými dětem daného věku. Na hraní je k dispozici koberec, hry, stavebnice, pomůcky pro výtvarnou činnost a jiné hračky.

K trávení volného času je využívána tělocvična a veškeré její vybavení, hudebna, knihovna, školní dvorek s pískovištěm v atriu budovy školy.

Stravování je zajištěno v nedaleké školní jídelně v Brandlově ulici, kam jsou děti doprovázeny vychovatelkami.

**18)**

V příloze 02 ve Školním vzdělávacím programu pro školní družinu byla provedena v kapitole 2.4 Ekonomické podmínky menší úprava textu.

Text kapitoly byl upraven takto:

Za pobyt ve školní družině uhradí rodiče 200 Kč měsíčně.

**19)**

V příloze 02 ve Školním vzdělávacím programu pro školní družinu byla provedena v kapitole 4 Podmínky přijímání uchazečů, podmínky průběhu a ukončování vzdělávání ve školní družině úprava doplněním obsahu textu.

Text kapitoly byl upraven takto:

### **4 Podmínky přijímání uchazečů, podmínky průběhu a ukončování vzdělávání ve školní družině**

O přijetí žáka do školní družiny rozhoduje ředitel školy na základě řádně vyplněné přihlášky-zápisního lístku.



**2. ZÁKLADNÍ ŠKOLA CHEB, MÁJOVÁ 14, PŘÍSPĚVKOVÁ ORGANIZACE  
MÁJOVÁ 14  
350 02 CHEB**

Přijetím dítěte se na něj vztahují veškerá práva a povinnosti žáka školní družiny. Při zahájení docházky do školní družiny předají zákonní zástupci vychovatelkám přesný rozpis příchodů a odchodů dítěte ze školní družiny a rovněž pověření osob k převzetí žáků ze školní družiny (včetně vedoucích zájmových kroužků) s písemným souhlasem zákonných zástupců. Průběh zájmového vzdělávání navazuje na časový plán vzdělávání. Docházka žáků do školní družiny je sjednána na celý školní rok. Docházka může být ukončena odhlášením žáka zákonnými zástupci, anebo z jiných důvodů.

Družina vykonává činnost ve dnech školního vyučování a o školních prázdninách.

Po projednání se zřizovatelem může však ředitel přerušit činnost družiny v době školních prázdnin.

Žákům není vydán doklad o ukončení vzdělávání.

Zapsala Elena Hájková